

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 09.12.2021, klo 16:03 - 21:02

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs ja sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 154 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 155 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 156 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 157 Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 158 Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 159 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen ja maksujen määräytymisen perusteiden muuttaminen sekä omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 160 Toimintaohjelman hyväksyminen Tampereen kaupungin neuvolapalveluille, koulu- ja opiskeluterveydenhuollolle sekä lasten ja nuorten ehkäisevälle suun terveydenhuollolle 2021-2024 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 161 Yksityisten palveluntuottajien suojainten korvaaminen vuonna 2021 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 162 Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuosisuunnitelma 2022 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 163 Asiakasmaksulain mukaiset ateria-, ylläpito- ja tukipalvelumaksut ikäihmisten, mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden sekä vammaisten palveluissa 1.1.2022 alkaen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 164 Lapsiperheiden neuvonta- ja terapiapalvelujen palvelusetelin sääntökirjan päivittäminen ja palvelujen arvojen korottaminen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 165 Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelin sääntökirjan päivittäminen ja palvelujen arvojen korottaminen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 166 Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustukset vuonna 2022 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 167 Ohjaajan virkojen (2) perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 168 Sosiaalityöntekijän viran (10) perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään (yhteistoiminta-alueen asia)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- § 169 **Kehittäjä-sosiaalityöntekijän viran perustaminen psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 170 **Sosiaaliohjaajan virkojen (5) perustaminen psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 171 **Sosiaaliohjaajan viran perustaminen psykososiaalisen tuen palveluryhmän vammaispalveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 172 **Sosiaalityöntekijän viran perustaminen psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 173 **Asiakasohjaajan viran perustaminen asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 174 **Asiakasmaksusihteerin (2) ja koordinaattorin viran perustaminen kehittäminen, hallinto ja asiakasohjauksen taloustiimiin (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 175 **Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 176 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja
Hiltunen Kari-Matti, 1. varapuheenjohtaja
Grann Hanna-Maria
Ihalainen Rauno
Ingraeus Henry
Jussila Perttu
Kunnari Kukka
Machaal Mahmoud
Moilanen Anna
Molari Anni O
Nikupaavo Maria, varajäsen
Nordström Pia
Sipilä Satu
Vuori Arttu

Muut saapuvilla olleet

Jalonen Noora, hallintosihteeri, sihteeri
Aho Aada, nuorisovaltuuston edustaja
Brusin Suvi, nuorisovaltuuston edustaja
Kuosmanen Taru, johtaja, esittelijä
Määttänen Sanna, palvelujohtaja, hallintoylilääkäri
Päivänen Maria, palvelujohtaja
Haapala Marika, tiedotusvastaava, viestintäsuunnittelija
Sand Juhani, johtajaylilääkäri, saapui 16:09, poistui 16:58
Närhi Maritta, palvelujohtaja, saapui 16:11, poistui 20:08
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö, saapui 17:43, poistui 18:00
Kallinen Mari, palveluesimies, saapui 18:11, poistui 20:08
Sannisto Tuire, ylilääkäri, saapui 18:46, poistui 19:17
Kangas Vesa-Matti, controller, saapui 19:18, poistui 20:06
Palomäki Virva, hankintapäällikkö, saapui 19:18, poistui 21:01
Torppa-Saarinen Eeva, palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri, saapui 19:24, poistui 20:06
Patronen Mari, palvelujohtaja, saapui 19:25, poistui 21:01

Poissa

Moisio Jani

Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi
Puheenjohtaja

Noora Jalonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Anni Molari

Pia Nordström

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 14.12.2021 kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.
14.12.2021

Noora Jalonen, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 154

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 155

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- palvelujohtaja Maritta Närhi § 157, § 162 ja § 163 ajaksi
- suunnittelupäällikkö Mika Vuori § 158 ajaksi
- palveluesimies Mari Kallinen § 159 ajaksi
- ylilääkäri Tuire Sannisto § 160 ajaksi
- controller Vesa-Matti Kangas § 161 ajaksi
- hankintapäällikkö Virva Palomäki § 161 ja § 175 ajaksi
- palvelujohtaja, johtava ylihampaslääkäri Eeva Torppa-Saarinen § 162 ajaksi
- palvelujohtaja Mari Patronen § 162, § 163 ja § 175 ajaksi

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa lisäksi seuraavasti:

- johtajaylilääkäri Juhani Sand § 157 ajaksi
- controller Vesa-Matti Kangas § 162 ajaksi
- palveluesimies Mari Kallinen § 163 ajaksi

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi teki seuraavan muutosehdotuksen: myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa lisäksi seuraavasti:

- johtajaylilääkäri Juhani Sand § 157 ajaksi
- controller Vesa-Matti Kangas § 162 ajaksi
- palveluesimies Mari Kallinen § 163 ajaksi

Lautakunta hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 156

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anni Molari ja Pia Nordström (varalle Satu Sipilä ja Arttu Vuori).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 13.12.2021.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 157

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Johtajaylilääkäri Juhani Sand ja palvelujohtaja Maritta Närhi olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Taru Kuosmasen katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Psykiatrian integraation tilannekatsaus (Juhani Sand, Sanna Määttänen ja Maritta Närhi)
- Korona-tilannekatsaus (Sanna Määttänen)
- Sote-uudistuksen tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta, § 158, 09.12.2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta, § 146, 10.11.2021

§ 158

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7626/00.01.03/2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta, 09.12.2021, § 158

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Vuori

Valmistelijan yhteystiedot

Hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen, puh. 040 800 7874, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksyttiin omalta osaltaan, seuraavin muutoksin, ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi:

- Sivulle 5 tarkennus mainittuun tavoitteeseen:
"Linkitetään palveluketjukupvauksiin mukaan järjestöjen ehkäisevän päihdetyön oma-apumateriaalit, neuvontapalvelut, vertaistoiminta ja kohtaamispaikat."
- Sivulle 6 seuraava lisäys tavoitteisiin: "Mielenterveysvaikutusten arviointi otetaan käyttöön."
- Sivulle 7 seuraava lisäys tavoitteisiin: "Monisyisten terveysongelmien hoitamiseksi kehitetään selkeä monialainen toimintamalli."

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa:

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksytään omalta osaltaan ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Kokouskäsitely

Suunnittelupäällikkö Mika Vuori oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi päätti 10 minuutin kokoustaun pitämisestä asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esittelijä Taru Kuosmanen teki pykälän liitteisiin seuraavat muutokset: liitteet "Sotela 9 12 2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025" ja "Sotela 9.12.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020" korvataan päivitettyillä liitteillä. Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi totesi näin päivitettyjen liitteiden olevan asian käsittelyn pohjana.

Kukka Kunnari teki seuraavat muutosehdotukset:

"Sivulle 5 tarkennus mainittuun tavoitteeseen: Linkitetään palveluketjukuvauksiin mukaan järjestöjen ehkäisevän päihdetyön oma-
apumateriaalit, neuvontapalvelut, vertaistoiminta ja kohtaamispaikat."

"Sivulle 6 seuraava lisäys tavoitteisiin: Mielenterveysvaikutusten arviointi otetaan käyttöön."

"Sivulle 7 seuraava lisäys tavoitteisiin: Monisyisten terveysongelmien hoitamiseksi kehitetään selkeä monialainen toimintamalli."

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi kannatti ehdotusta. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Kukka Kunnarin muutosehdotukset.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 10.11.2021 kokouksessa.

Asian liitettä on päivitetty edellisen kokouksen jälkeen.

Tiedoksi

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

Liitteet

1 Päivitetty Liite Sotela 9.12.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020

2 Päivitetty Liite Sotela 9.12.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

Sosiaali- ja terveyslautakunta, 10.11.2021, § 146

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Vuori

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Esittelijä: Maria Päivänen, Palvelujohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 hyväksytään omalta osaltaan ja esitetään kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Perustelut

Terveystenhuoltolain (1326/2010) sekä sosiaali- terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaan "Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista." Vastaava säädös kytkeytyen tulevien hyvinvointialueiden lakisääteisiin tehtäviin sisältyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on laadittu ajalle 2021–2025. Kaupungin hyvinvointityöryhmä on valmistellut hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa vuoden 2021 aikana. Luonnosta on käsitelty lokakuun 2021 aikana vammais- ja vanhusneuvostoissa, järjestöedustamossa, seuraparlamentissa ja nuorisovaltuustossa. Lisäksi maahanmuuttajaneuvosto, perheverkko ja lasten parlamentti käsittelevät sitä vielä marraskuun alussa. Sisältöä on muokattu saadun palautteen perusteella.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan yhteydessä on otettu huomioon kuluvan vuoden aikana tehty kaupunkistrategiatyö ja strategialuonnoksen sisällöt. Lisäksi toimielinten hyväksymien suunnitelmien ja ohjelmien sisältämät tavoitteet on otettu huomioon. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma täydentää strategian valittuja painopisteitä ja tavoitteita sekä tukee kaikkien palvelualueiden työtä. Esitetyt tavoitteet ja toimenpide-ehdotukset ovat laajan asiantuntijaryhmän laatimia, ja ne ovat hyödynnettävissä toiminnan ja talouden suunnittelussa sekä johtamisjärjestelmän mukaisia suunnitelmia ja ohjelmia laadittaessa.

Hyvinvointikertomus jakaantuu kertomus- ja suunnitelmaosaan. Tarkastelun rakenteena toimivat ilmiöpohjaisesti jaotellut hyvinvointivarannot, jotka perustuvat Stiglitzin toimikunnan raporttiin Euroopan komissiolle vuodelta 2009. Kahdeksan hyvinvointivarantoa ovat: Terveys, koulutus, henkilökohtainen työ ja toiminta, ympäristö, äänen saaminen kuuluville yhteiskunnassa, sosiaaliset yhteydet ja suhteet, aineellinen elintaso sekä turvallisuuden tunne. Ilmiöpohjainen tarkastelu mahdollistaa hyvinvointityössä tarvittavan laajan näkemyksen, joka yhdistää eri palvelu- ja toimialojen konkreettista tekemistä yhteisten ratkaisujen löytämiseksi. Hyvinvointivarantoja on kahdeksan, ja kustakin varannosta hyvinvointityöryhmä on tehdyt työn perusteella valinnut keskeiset huomioon otettavat asiat.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2021–2025 asetettuja tavoitteita toimenpiteineen seurataan vuosittain, ja niiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle. Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokauden aikaisesta päivityksestä ja tarkistamisesta neuvotellaan tarvittaessa yhdessä hyvinvointialueen kanssa.

Tiedoksi

Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Mia Lumio

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi ehdotti, että asia jätetään pöydälle ja käsitellään 9.12.2021 kokouksessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lautakunta päätti puheenjohtaja Johanna Loukaskorven ehdotuksesta yksimielisesti jättää asian pöydälle ja että asia käsitellään 9.12.2021 kokouksessa.

Liitteet

- 1 Liite Sotela 10.11.2021 Hyvinvointikertomus 2017-2020
- 2 Liite Sotela 10.11.2021 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 159

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen ja maksujen määräytymisen perusteiden muuttaminen sekä omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:3247/02.04.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Mari Kallinen

Valmistelijan yhteystiedot

Palveluesimies Mari Kallinen, puh. 041 730 2282, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponnet:

”Mikäli hoitajavastaanotolle tarvitaan lääkäriä, hoitaja kertoo potilaalle /asiakkaalle, että lääkärin kutsuminen paikalle on maksullista. Ettei maksu tule potilaalle yllätyksenä.”

ja

”Asiakkaita tiedotetaan aiempaa aktiivisemmin mahdollisuudesta jättää asiakasmaksut perimättä taloudellisista syistä.”

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuja ja maksujen määräytymisen perusteita muutetaan 1.1.2022 alkaen seuraavasti:

Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun sekä pitkäaikaisen asumispalvelun asiakkaan asiakasmaksua määrättäessä asiakkaan palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn ja perheen koon mukaan, asiakkaan tuloista vähennetään asiakasmaksulaissa säädetty euromäärä.

Tulorajat ovat:

- 1 henkilön perheessä 598 euroa
- 2 henkilön perheessä 1103 euroa
- 3 henkilön perheessä 1731 euroa
- 4 henkilön perheessä 2140 euroa
- 5 henkilön perheessä 2591 euroa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

6 henkilön perheessä 2976 euroa

Jos henkilöitä on enemmän kuin kuusi, tulorajaa korotetaan 356 euroa kustakin seuraavasta henkilöstä.

Kotihoidon tukipalveluina olevien turvapalvelun ja siivouspalvelun alimman maksuluokan bruttotulojen alarajaan tehdään indeksikorotus. Maksut hyväksytään liitteen mukaisesti.

Vastaava alarajan indeksikorotus huomioidaan myös palveluasumisen turvapalveluissa.

Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakkaan henkilökohtaiseen käyttöön jäävä käyttövara on 167 euroa kuukaudessa ja pitkäaikaisen laitoshoidon asiakkaan henkilökohtaisen käyttöön jäävä käyttövara on 112 euroa kuukaudessa. Mielenterveys- ja päihdekuntoutujien pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen asiakkailla käyttövara säilyy kuitenkin sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 15.9.2021 § 121 mukaisesti 250 euron suuruisena.

Asiakkaan maksukyvyistä riippumattomien asiakasmaksujen ja hammashuollosta 18 vuotta täyttäneiltä perittävien asiakasmaksujen indeksikorotetut euromäärät hyväksytään liitteen mukaisesti.

Asiakkaalta perittyjen maksujen yhteismäärää laskettaessa maksukaton ylittymisen seurantaan varten otetaan huomioon kalenterivuoden aikana perityt maksut

- 1) terveyskeskuksen avosairaanhoidon palvelusta (lääkärin tai muun terveydenhuollon ammattilaisen vastaanottokäynti terveyskeskuksessa),
- 2) poliklinikan antamasta tutkimuksesta ja hoidosta,
- 3) päiväkirurgisesta toimenpiteestä,
- 4) suun ja hampaiden tutkimuksesta ja hoidosta hammasteknisiä kuluja lukuun ottamatta (myös proteettisen ja purentafysiologisen sekä oikomis- ja uniapnean kliinisen työn osasta perityt asiakasmaksut ilman hammasteknisiä kuluja, kuten proteesit, purentakiskot, oikomiskojeet ja uniapneakiskot),
- 5) suun ja leukojen erikoissairaanhoidon hoitotoimenpiteistä (myös terveyskeskuksessa perittävät asiakasmaksut, erikoispoliklinikkamaksut tai päiväkirurgisesta toimenpiteestä perittävät maksut),
- 6) terveydenhuollon ammattihenkilön antamasta fysioterapiasta, neuropsykologisesta kuntoutuksesta, ravitsemusterapiasta, jalkojenhoidosta, puheterapiasta, toimintaterapiasta ja muusta niihin rinnastettavasta toimintakykyä parantavasta ja ylläpitävästä hoidosta,
- 7) sarjassa annettavasta hoidosta,
- 8) päivä- ja yöhoidosta,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

9) tilapäisestä kotisairaanhoidosta ja tilapäisestä kotisairaalahoidosta (riippumatta siitä, annetaanko sitä perusterveydenhuollossa, erikoissairaanhoidossa vai niiden yhteisesti tarjoamana palveluna. Kotihoitoon sisältyvä osuus kotisairaanhoidosta ei kerrytä maksukattoa.),

10) lyhytaikaisesta terveydenhuoltolain 67 §:n 1 momentissa tarkoitettusta laitoshoidosta ja lyhytaikaisesta sosiaalihuoltolain 22 §:ssä tarkoitettusta laitospalvelusta,

11) terveydenhuoltolain 29 §:n 2 momentin 7 kohdassa tarkoitettusta lääkinnällisen kuntoutuksen laituskuntoutusjaksosta, jota annetaan kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain tai vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain mukaisia palveluja saavalle henkilölle.

Maksukaton ylittymishetki määräytyy sen ajankohdan mukaan, milloin asiakas saa palvelua, josta perittävä maksu lasketaan mukaan maksukattoon. 1.1.2022 alkaen maksukatto on 692 euroa.

Terveyskeskuksen lääkärien ja hammaslääkäreiden sekä sairaaloissa ja poliklinikoilla annetut B-todistukset ovat maksuttomia silloin, kun ne ovat lääkinnällistä, ammatillista tai sosiaalista kuntoutusta varten laadittuja ja kun ne ovat tarpeen asiakkaan hoidon tai kuntoutuksen saamiseksi.

Asiakkaalta peritään lääkärin vastaanottomaksu, kun asiakas saa lääkärin palvelua (arviointi, neuvonta, päätöksenteko tmv. asiakkaan hoitoon liittyen) hoitajavastaanoton yhteydessä.

Jos palvelusta voidaan periä käyttämättä ja peruuttamatta jätetyn palvelun maksu, eikä palvelua ole peruutettu viimeistään 24 tuntia ennen varattua aikaa, asiakkaalta peritään käyttämättä ja peruuttamatta jätetyn palvelun maksu. Asiakkaan tai hänen edustajansa varaama skopia-aika tulee kuitenkin perua viimeistään 3 arkipäivää ennen tutkimusta.

Määritettäessä tulosidonnaista asiakasmaksua pitkäaikaiseen tehostettuun palveluasumiseen tai pitkäaikaiseen perhehoitoon PEG-letkuruokintaan liittyvät kliiniset ravintovalmisteet huomioidaan ensi sijassa asiakasmaksulain 10 d §:n 2 momentin mukaisina erityisinä vähennyksinä.

Muilta osin asiakasmaksut ja maksun määräämisen perusteet säilyvät ennallaan.

Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 423,61 euroa kuukaudessa 1.1.2022 alkaen.

Kokouskäsitely

Palveluesimies Mari Kallinen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kari-Matti Hiltunen teki seuraavan toivomusponsehdotuksen: "Mikäli hoitajavastaanotolle tarvitaan lääkäriä, hoitaja kertoo potilaalle /asiakkaalle, että lääkärin kutsuminen paikalle on maksullista. Ettei maksu tule potilaalle yllätyksenä."

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi kannatti ehdotusta. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Kari-Matti Hiltusen toivomusponsehdotuksen.

Kukka Kunnari teki seuraavan toivomusponsehdotuksen: "Asiakkaita tiedotetaan aiempaa aktiivisemmin mahdollisuudesta jättää asiakasmaksut perimättä taloudellisista syistä."

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi kannatti ehdotusta. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Kukka Kunnarin toivomusponsehdotuksen.

Perustelut

Indeksitarkistusten vaikutukset asiakasmaksuihin

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992, asiakasmaksulaki) 1 §:n mukaan kunnallisista sosiaali- ja terveysterveyspalveluista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Asiakasmaksulaissa ja -asetuksessa säädettyjä euromääriä tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksin ja työeläkeindeksin muutosten mukaisesti. Asiakasmaksuihin on edellisen kerran tehty indeksitarkistuksia sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun asetuksen muuttamisesta annetulla valtioneuvoston asetuksella (1056/2019), joka tuli voimaan vuoden 2020 alusta.

Valtioneuvosto on antanut 11.11.2021 asetuksen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun asetuksen (912/1992) muuttamisesta. Tämän lisäksi Sosiaali- ja terveysministeriö on ilmoittanut asiakasmaksulain 14 b §:n nojalla indeksillä tarkistetuista sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista.

Uudet indeksitarkistetut euromäärät tulevat voimaan 1.1.2022. Asiakasmaksulaissa ja -asetuksessa säädetään palvelujen enimmäismaksuista. Asiakasmaksujen periminen ja niiden suuruus enimmäismaksujen rajoissa kuuluvat kunnan harkintavaltaan. Kunnalla on myös oikeus periä laissa säädettyjä enimmäismaksuja pienempiä maksuja. Lautakunnan on päätettävä 1.1.2022 voimaan tulevat asiakasmaksumuutokset.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun asetuksen (912/1992, asiakasmaksuasetus) 33 a §:n mukaan asetuksessa säädettyjä euromääriä tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti käyttäen kansaneläkeindeksin sitä pistelukua, jonka mukaan tarkistusvuoden tammikuussa maksettavina olleiden kansaneläkkeiden suuruus on laskettu. Indeksillä tarkistetut euromäärät pyöristetään lähimpään 0,10 euroon. Indeksitarkistuksissa käytetään tarkistusvuodelle, eli tässä tapauksessa vuodelle 2021, vahvistettua kansaneläkeindeksin pistelukua, jota verrataan vuoden 2019 indeksin pistelukuun. Kansaneläkeindeksin pisteluku vuonna 2019 oli 1617.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vuonna 2021 kansaneläkeindeksin pisteluku on 1639, joka on siis 1,36 prosenttia suurempi kuin vuonna 2019. Kansaneläkeindeksin muutoksen mukaiset indeksitarkistukset kohdistuvat asiakasmaksuasetuksen 3 §:n 5 momenttiin (tilapäinen kotipalvelu ja tilapäinen kotisairaanhoido), 7 §:ään (terveyskeskuksen avohoidon maksut), 8 §:n 1 momenttiin (sairaalan poliklinikkamaksu), 8 a §:n 1 momenttiin (päiväkirurgia), 9 §:n 1 ja 2 momenttiin (suun ja hampaiden tutkimus ja hoito), 11 §:n 1 momenttiin (sarjassa annettava hoito), 12 §:n 1 momenttiin (lyhytaikainen laitoshoido), 13 §:n 1 momenttiin (päivä- ja yöhoidon maksu), 14 §:n 1 momenttiin (kuntoutushoidon maksut), 20 §:n 2 momenttiin (lastensuojelun maksut) ja 23 §:ään (maksu lääkärintodistuksesta). Asetus on tarkoitettu tulemaan voimaan 1. päivänä tammikuuta 2022.

Sosiaali- ja terveysministeriö on 11.11.2021 antanut ilmoituksen eräistä indeksillä tarkistetuista sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista. Asiakasmaksulaisissa säädettyihin asiakasmaksuihin, maksukattoon, henkilökohtaisen käyttövaran määrään sekä tulorajoihin, jotka liittyvät jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävän maksun määrään, tehdään kansaneläkeindeksin ja työeläkeindeksin muutoksen mukaiset tarkistukset.

Työeläkeindeksi on 2691 vuonna 2022. Työeläkeindeksi nousee noin 2,28 prosenttia vuoteen 2021 verrattuna. Työeläkeindeksin muutoksen mukaiset indeksitarkistukset kohdistuvat asiakasmaksulain 10 e §:n 3 ja 4 momentissa säädettyihin euromääriin (jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun ja pitkäaikaisen asumispalvelun tulorajat ja tulorajan korotus) sekä 7 c §:n henkilökohtaiseen käyttövaraan (pitkäaikainen tehostettu palveluasuminen, pitkäaikainen perhehoito ja pitkäaikainen laitoshoido).

Indeksitarkistuksen myötä jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun ja pitkäaikaisen asumispalvelun tulorajat muuttuvat seuraavasti (suluissa ajalla 1.1.2020 – 31.12.2021 voimassa olevat tulorajat): 1 henkilön perheessä 598 (588) euroa, 2 henkilön perheessä 1103 (1084) euroa, 3 henkilön perheessä 1731 (1701) euroa, 4 henkilön perheessä 2140 (2103) euroa, 5 henkilön perheessä 2591 (2546) euroa ja 6 henkilön perheessä 2976 (2924) euroa. Jos henkilöitä on enemmän kuin kuusi, tulorajaa korotetaan 356 (350) euroa kustakin seuraavasta henkilöstä.

Kotihoidon tukipalveluina olevien turvapalvelun ja siivouspalvelun alimman maksuluokan bruttotulojen alarajaa on usein nostettu yhtäaikaisesti kotihoidon tulorajojen indeksitarkistusten yhteydessä. Viimeksi näin tehtiin 1.1.2018 alkaen. Muilta osin maksuluokkien tulorajat ovat pysyneet ennallaan turvapalvelun osalta Ikäihmisten palvelujen lautakunnan 31.8.2016 § 77 mukaisina ja siivouspalvelun osalta Ikäihmisten palvelujen lautakunnan 9.12.2015 § 128 mukaisina. Kotihoidon tukipalveluina olevien turvapalvelun ja siivouspalvelun alimman maksuluokan bruttotulojen alarajaan olisi hyvä tehdä jälleen indeksikorotus, jotta kotihoidon eri palvelumuotojen maksuttomuuden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

raja olisi yhteneväinen (liite, taulukot 1 ja 2). Vastaava alarajan indeksikorotus huomioidaan myös palveluasumisen turvapalveluissa. Siivouspalvelussa maksuluokan III ylittävillä bruttotuloilla asiakkaalla ei ole oikeutta kaupungin järjestämään palveluun. Ikkunoiden pesusta, parvekelasien pesusta ja saunan siivouksesta peritään kertamaksu, joka ei ole tulosidonnainen. Nämä maksut pysyvät ennallaan.

Indeksitarkistuksen myötä pitkäaikaisessa laitoshoidossa olevan asiakkaan omaan käyttöön jäävä vähimmäiskäyttövara nousee aiemmasta 110 eurosta 112 euroon ja pitkäaikaisessa tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa perhehoidossa käyttövara nousee 164 eurosta 167 euroon. Vähimmäiskäyttövara nousee samassa suhteessa vastaavissa palveluissa silloin, kun kunta perii henkilölle tulevat tulot, korvaukset tai saamiset asiakasmaksulain 14 §:n perusteella.

Asiakkaan maksukyvyistä riippumattomien asiakasmaksujen indeksikorotetut euromäärät 1.1.2022 alkaen ovat esitettynä liitteessä taulukossa 3.

Kehitysvammaisten tilapäishoitopalvelusta asiakkaalta on peritty sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 13.12.2017 § 67 mukaisesti ylläpitomaksuna lyhytaikaisen laitoshoidon asiakasmaksun suuruinen maksu. Osavuorokautisesta hoidosta peritään ylläpitomaksuna päivä- ja yöhoidon maksu. Maksua on korotettu viimeksi sotelan päätöksellä 18.12.2019 § 127 vastaamaan lyhytaikaisen laitoshoidon indeksikorotettua vuorokausimaksua.

Hammashuollosta 18 vuotta täyttäneiltä perittävät asiakasmaksujen indeksikorotetut euromäärät 1.1.2022 alkaen ovat esitettynä liitteessä taulukossa 4.

Asiakasmaksujen enimmäismäärät sekä maksukaton euromäärä hieman nousevat. Tulosidonnaisia maksuja koskevia vähimmäiskäyttövaroja sekä kotihoidon maksujen tuloajoja nostetaan, mikä saattaa alentaa maksuja. Indeksitarkistusten seurauksena asiakasmaksuasetuksessa säädettyjen asiakasmaksujen enimmäiseuromäärät nousevat Sosiaali- ja terveysministeriön vaikutusarvion mukaan 0,1–25,0 euroa. Edellä mainitun seurauksena asiakkaan maksurasitus osaltaan hieman kasvaa, ja vastaavasti kuntien maksutuotot hieman lisääntyvät.

Indeksitarkistusten seurauksena laissa säädettyjen tasasuuruisten asiakasmaksujen enimmäiseuromäärät nousevat 0,20–0,70 euroa ja maksukaton euromäärä 9 euroa. Edellä mainitun osaltaan hieman kasvattaisivat asiakkaan maksurasitusta sekä vastaavasti hiukan lisääisivät kuntien maksutuottoja. Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen tekemien vaikutusarviointilaskelmien mukaan laissa ja asetuksessa säädettyjen tasasuuruisten asiakasmaksujen enimmäiseuromäärien indeksitarkistukset kasvattaisivat yhteensä kuntien maksutuottoja noin 6–9 miljoonalla eurolla vuodessa käytetyistä täsmällisistä laskentaoletuksista riippuen. Sen sijaan laissa säädettyjen tulosidonnaisten asiakasmaksujen vähimmäiskäyttövarojen ja tuloajojen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

korotukset vähentäisivät kuntien maksutuottoja arviolta 2 miljoonalla eurolla vuodessa. Tietopohjan puutteiden takia arviot ovat suuntaa antavia.

Maksukattoon sisältyvät palvelut ja maksukaton suuruus 1.1.2022 alkaen

Asiakasmaksulain maksukattoa käsittelevä 6 § muutettiin kokonaan asiakasmaksulain osittaisuudistuksessa. Samalla voimassa olleet asiakasmaksuasetuksen 26 a ja 26 b §:t kumottiin ja niiden sisällyttämä sääntely siirrettiin lain tasolle. Palveluiden luetteloa laajennettiin uudessa säännöksessä. Maksukattoa kerryttävät edelleenkin vain tasasuuruiset maksut. Maksukyvyyn mukaan määräytyvät tulosidonnaiset maksut jäävät sääntelyn ulkopuolelle.

Uusi maksukattoa käsittelevä 6 a § tulee voimaan 1.1.2022, koska maksukaton kertymää seurataan kalenterivuosittain. Asiakasmaksujen enimmäismäärä eli maksukatto asiakkaalle tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksistä annetun lain 2 §:ssä tarkoitetun kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti. 31.12.2021 asti maksukatto on 683 euroa. Vuosina 2022–2023 maksukaton enimmäismäärä asiakkaalle on 692 euroa vuodessa. Maksukaton ylittymisen jälkeen maksukattoon sisältyvät palvelut ovat asiakkaalle maksuttomia asianomaisen kalenterivuoden loppuun. Maksukaton ylittymishetki määräytyy voimassa olevaa käytäntöä vastaavasti sen mukaan, milloin asiakas saa palvelua, josta perittävä maksu lasketaan mukaan maksukattoon. Näin on, vaikka asiakas maksaisi palvelusta perittävän maksun myöhemmin. Maksukattoa kerryttävistä palveluista perittävät maksut kerryttävät aina maksukattoa, jos palvelut kuuluvat kunnan järjestämisvastuulle. Maksukattoa kerryttävät vain ne palvelut, joista maksetaan asiakasmaksulain mukainen asiakasmaksu. Näin ollen palvelusetelillä hankituissa palveluissa asiakkaan maksettavaksi jäävät omavastuuosuudet eivät kerrytä maksukattoa.

Poikkeuksena maksuttomuudessa on terveydenhuoltolain 67 §:n 1 momentissa tarkoitettu lyhytaikainen laitoshoido ja sosiaalihuoltolain 22 §:ssä tarkoitettu lyhytaikainen laitospalvelu, joissa 18 vuotta täyttäneen asiakkaan ylläpidosta saadaan periä enintään 22,80 euroa vuorokaudelta maksukaton täyttymisen jälkeenkin.

Asiakkaalta perittyjen maksujen yhteismäärää laskettaessa otetaan huomioon kalenterivuoden aikana perityt maksut

- 1) terveyskeskuksen avosairaanhoidon palveluista (lääkärin tai muun terveydenhuollon ammattilaisen vastaanottokäynti terveyskeskuksessa),
- 2) poliklinikan antamasta tutkimuksesta ja hoidosta,
- 3) päiväkirurgisesta toimenpiteestä,
- 4) suun ja hampaiden tutkimuksesta ja hoidosta hammasteknisiä kuluja lukuun ottamatta (myös proteettisen ja purentafysiologisen sekä oikomis- ja uniapnean kliinisen työn osasta perityt asiakasmaksut ilman

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

hammasteknisiä kuluja, kuten proteesit, parentakiskot, oikomiskojeet ja uniapneakiskot),

5) suun ja leukojen erikoissairaanhoidon hoitotoimenpiteistä (myös terveyskeskuksessa perittävät asiakasmaksut, erikoispoliklinikkamaksut tai päiväkirurgisesta toimenpiteestä perittävä maksut),

6) terveydenhuollon ammattihenkilön antamasta fysioterapiasta, neuropsykologisesta kuntoutuksesta, ravitsemusterapiasta, jalkojenhoidosta, puheterapiasta, toimintaterapiasta ja muusta niihin rinnastettavasta toimintakykyä parantavasta ja ylläpitävästä hoidosta,

7) sarjassa annettavasta hoidosta,

8) päivä- ja yöhoidosta,

9) tilapäisestä kotisairaanhoidosta ja tilapäisestä kotisairaalahoidosta (riippumatta siitä, annetaanko sitä perusterveydenhuollossa, erikoissairaanhoidossa vai niiden yhteisesti tarjoamana palveluna. Kotihoitoon sisältyvä osuus kotisairaanhoidosta ei kerrytä maksukattoa.),

10) lyhytaikaisesta terveydenhuoltolain 67 §:n 1 momentissa tarkoitettua laitoshoidosta ja lyhytaikaisesta sosiaalihuoltolain 22 §:ssä tarkoitettua laitospalvelusta, terveydenhuoltolain 29 §:n 2 momentin 7 kohdassa tarkoitettua lääkinnällisen kuntoutuksen laituskuntoutusjaksosta, jota annetaan kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain tai vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain mukaisia palveluja saavalle henkilölle.

Maksukattoon lasketaan myös vastaavat etäyhteyksien avulla annettavat palvelut. Myös toimeentulotuesta maksetut asiakasmaksut kerryttävät maksukattoa. Alle 18 -vuotiaan asiakkaan käyttämistä palveluista perityt maksut voidaan ottaa huomioon yhdessä hänen huoltajansa maksujen kanssa. Asiakkaan on seurattava maksukattonsa ylittymistä itse. Jos palvelun käyttäjä on kalenterivuoden aikana suorittanut maksukattoon sisältyvistä palveluista maksuja enemmän kuin maksukaton määrän, hänellä on oikeus saada liikaa suoritettuja maksut takaisin maksukaton ylittymistä seuraavan kalenterivuoden aikana.

Kunta tai kuntayhtymä saa kerätä välttämättömiä tietoja asiakkaan maksukaton täyttymisen seuraamiseksi. Tämä on muutos aikaisempaan asiakasmaksulain 6 a §:n 3 momenttiin nähden, joka edellytti palvelun käyttäjän suostumusta. Muutoksella sujuvoitetaan maksukaton seuranta.

Maksut terveydenhuollon ammattihenkilön antamista B- todistuksista ja lausunnoista perusterveydenhuollossa

Asiakasmaksulain 5 §:n (1201/2020) 1 kohdan d alakohdan mukaan maksun saa lähtökohtaisesti periä terveydenhuollon ammattihenkilön antamista todistuksista ja lausunnoista. Maksun enimmäismäärästä säädetään asiakasmaksuasetuksen 23 §:ssä. Maksuja ei kuitenkaan saa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

periä lääkärintodistuksista ja -lausunnoista, joita tarvitaan asiakkaan hoidon tai kuntoutuksen saamiseksi, sairausvakuutuslain (1224/2004) 5 luvun nojalla lääkekorvauksen saamiseksi tai sellaisen lyhytaikaisen sairausloman tarpeen osoittamiseksi, jonka kesto on enintään mainitun lain 8 luvun 7 §:n 1 ja 2 momentissa tarkoitettun omavastuuajan pituinen. Säännöksen sanamuoto on muuttunut 1.7.2021 voimaan tulleen asiakasmaksulain osittaisuudistuksen myötä. Jatkossakin on perusteltua, että maksun saa periä sellaisista todistuksista ja lausunnoista, jotka eivät ole tarpeen asiakkaan hoidon tai kuntoutuksen saamiseksi, kuten ajo-oikeuden saamiseksi tai säilyttämiseksi tarvittavasta lääkärintodistuksesta.

Kuntaliiton lakimiesyksikön 19.10.2021 antaman ohjeistuksen mukaan kuntoutuksen muoto ei voi määrätä lääkärintodistuksen maksullisuutta, koska B-lausunnolla arvioidaan nimenomaan asiakkaan toimintakykyä ja kuntoutuksen tarvetta. Asiakkaan hoidon ja kuntoutuksen saamiseksi tarvitsemien lausuntojen kohdalla ei voi tehdä rajausta sen suhteen, mistä kuntoutuksen tarve mahdollisesti johtuu, oli kyseessä sitten esim. liikenneonnettomuus, ammatillinen kuntoutus tai mielenterveydelliset syyt. Kuntoutuksen sisältö ja järjestämisen paikka määräytyvät asiakkaan tarpeen mukaan eivätkä voi olla lääkärintodistuksen maksullisuutta rajaava tekijä.

Samana henkistä linjausta edustaa Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston jo vuonna 2015 antama päätös. Päätöksellä se otti kantaa terveyskeskuksissa laadittujen B-lausuntojen maksuttomuuteen todeten, että terveyskeskuksissa SVB-lomakkeelle laadittavat lääkärintodistukset tai -lausunnot (ns. B-lausunto), jos todistuksen tai lausunnon syynä on sairausloma, Kelan kuntoutus tai Kelan erityiskorvattava lääkehoito, ovat sairauden hoitoon liittyviä todistuksia, joista ei saa periä asiakasmaksuja.

Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta on kokouksessaan 17.5.2018 § 61 päättänyt lääkärintodistuksista perittävistä asiakasmaksuista Tampereen kaupungin perusterveydenhuollossa. Päätöksen mukaan perusterveydenhuollossa lääkärin kirjoittamista B- ja C- lausunnoista perittävä asiakasmaksu on 50,80 euroa. B-lausunnoista peritään asiakasmaksu silloin, kun lausunto annetaan muussa kuin terveydenhuollon yksikössä toteutettua ammatillista tai sosiaalista kuntoutusta, invalidivähennyksen saamista tai työkyvyttömyyseläkettä varten.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 13.12.2017 § 67 mukaan sairaaloissa ja poliklinikoilla kirjoitetut lääkärintodistukset ja -lausunnot ovat maksuttomia, kun ne liittyvät potilaan hoitoon ja annetaan sairaalassa tai poliklinikalla hoidettavana tai tutkittavana olevalle potilaalle, työnantajalta haettavaa sairauslomaa varten, toiseen sairaanhoitolaitokseen pääsemistä varten ja sairauden vuoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tarpeellisen lääkinnällisen toimenpiteen suorittamista varten. Päätöksessä ei oteta kantaa lääkärintodistusten tai lausuntojen maksullisuudesta kuntoutuksen saamiseksi.

Ottaen huomioon lain sanamuodon muutos, aiemmat lautakuntapäätökset ja kuntaliiton nykyhetken näkemys lääkärintodistuksiin ja lausuntoihin liittyen, aiempia B-todistuksen maksuttomuuteen liittyviä ohjeistuksia on tarpeen ajantasaistaa ja täydentää joiltain osin. Terveyskeskuksen lääkärien ja hammaslääkäreiden sekä sairaaloissa ja poliklinikoilla annetut B-todistukset tulisivat olla maksuttomia myös silloin, kun ne ovat lääkinnällistä, ammatillista tai sosiaalista kuntoutusta varten laadittuja ja kun ne ovat tarpeen asiakkaan hoidon tai kuntoutuksen saamiseksi, kuntouttamisen paikasta riippumatta.

Lääkärin palvelu hoitajavastaanoton yhteydessä

Asiakkaan saadessa lääkärin palvelua (arviointi, neuvonta, päätöksenteko tmv. asiakkaan hoitoon liittyen) avosairaanhoidossa hoitajavastaanoton yhteydessä asiakkaalta on peritty lääkärin vastaanottomaksu Tampereen kaupungilla vakiintuneen käytännön mukaan. Käytännöllä pyritään mahdollisimman jouheaan potilaan asian hoitamiseen, jolla ratkaistaan potilaan palveluntarve välittömästi ilman erillistä vastaanottoajan varaamista lääkärille. Lääkärin palvelun tarve perustuu hoitajan tilannearvioon. Palvelun käyttäjää eli henkilöä, johon palvelu kohdistuu, voidaan laskuttaa. Laskutusperusteena on tällöin asiakkaan saama lääkärin palvelu. Laskutusperusteena ei ole tiettyyn palveluun tehty ajanvaraus, palvelun kesto, tehty diagnoosi ja sen oikeellisuus, eikä se, onko saatu hoito auttanut vai ei.

Asiakasmaksuasetuksen 7 § 1 momentin 2 -kohdan mukaan terveyskeskuksen avosairaanhoidon lääkäripalveluista voidaan 18 vuotta täyttäneiltä periä terveyskeskuksen ylläpitäjän päätöksen mukainen maksu, joka voi olla enintään 20,60 euron käyntimaksu. Maksu nousee 20,90 euroon 1.1.2022 alkaen.

Voimassa olevan Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 17.5.2018 § 61:n mukaan terveyskeskuksen käyntimaksuna peritään 20,60 euroa käyntikerralta. Maksu on sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun asetuksen mukainen. Hoitajavastaanotot ovat maksuttomia.

Sosiaali- ja terveyslautakunta voisi päättää, että asiakkaan saadessa lääkärin palvelua hoitajavastaanoton yhteydessä, asiakkaalta peritään lääkärin vastaanottomaksu. Tällä selkeytettäisiin vallitsevaa tilannetta ja tehtäisiin kuntalaisille läpinäkyväksi avosairaanhoidossa olevaa nykykäytäntöä.

Varatun palvelun peruuttaminen määrättyssä ajassa

Käyttämättä jätetystä palvelusta perittävistä maksuista säädetään asiakasmaksulain 3 §:ssä (30.12.2020/1201). Tampereen kaupungin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt 6.5.2021 § 66, että käyttämättä ja peruuttamatta jätetystä ajasta perittävän maksun käyttöalaa laajennetaan kuten laissa tarkemmin säädetään.

Maksun saa periä, jos asiakas tai hänen edustajansa on varannut vastaanottoajan terveydenhuollon palveluihin tai sosiaali- tai terveydenhuollon lyhytaikaisen hoito- tai asumispalvelupaikan ja asiakas on ilman hyväksyttävää syytä ja varattua aikaa tai paikkaa ennalta peruuttamatta jäänyt saapumatta varattuna aikana vastaanotolle tai asianomaiseen yksikköön. Kunta saa asiakasmaksulain 3 §:n 1 momentin perusteella periä asiakkaalta vuonna 2021 enintään 50,80 euroa ja vuonna 2022 enintään 51,50 euroa. Enimmäismaksu on ollut käytössä Tampereen kaupungilla 1.1.2018 alkaen sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 13.12.2017 § 67 mukaisesti. Päätöksen mukaan käyttämättä ja peruuttamatta jätetyn vastaanottoajan maksu peritään asiakkaan varaaman lääkärin vastaanottoajan käyttämättä jättämisestä, jos aikaa ei ole peruutettu viimeistään 24 tuntia ennen varattua aikaa.

Maksua ei kuitenkaan saa periä, jos asiakas on perunut varaamansa palvelun sen mukaisesti, mitä kunta on varauksen yhteydessä ohjeistanut ajan tai paikan peruuttamisesta ennalta. Asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa ei oteta kantaa siihen, paljonko etukäteen peruminen tulee tehdä. Vuorokausi on laajasti Suomessa oleva yleinen käytäntö. Tampereen kaupungilla skopia- eli tähystysaika tulee kuitenkin perua viimeistään 3 arkipäivää ennen tutkimusta. *Skopia* on lääketieteellinen kuvantamisen menetelmä, jossa tutkitaan elimistön sisäosia endoskoopilla eli tähystimellä.

Asiakasmaksulain 3 § määrittää myös muita ehtoja maksun perimiselle mm. maksua ei saa periä alle 18-vuotiaalta eikä maksun periminen saa olla kohtuutonta. Maksun perimisen ehtoja on käsitelty myös Hallituksen esityksessä HE 129/2020 vp.

Ohjeistamalla asiakasta perumaan aikansa kohtuullisessa ajoin etukäteen pystytään käyttämätön palvelu hyödyntämään muille asiakkaille ja olemassa olevien resurssien käyttö on tehokasta. Asiakkaan oikeusturvan kannalta olisi hyvä päättää sosiaali- ja terveyslautakunnan tasolla Tampereen kaupungilla käytössä oleva palvelun perumisen aikaraja myös skopia-aikojen osalta.

PEG-letkuruokinnan kliinisten ravintovalmisteiden huomioiminen erityisenä vähennyksenä pitkäaikaisessa tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa perhehoidossa.

Asiakasmaksulain 10 d § mukaan pitkäaikaisessa tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa perhehoidossa asiakkaan nettotuloista vähennetään terveydenhuollon ammattihenkilön määräämien lääkkeiden, kliinisten ravintovalmisteiden ja perusvoiteiden kustannukset, joihin asiakas on oikeutettu saamaan korvausta sairausvakuutuslain nojalla, kuitenkin enintään sairausvakuutuslain 5 luvun 8 §:ssä tarkoitetun vuosiomavastuun suuruisena. Tampereen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kaupungin Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 6.5.2021 § 66 mukaan pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakkaille tehdään automaattinen lääkevähennys, joka vastaa kuukausittaiseksi jaettua Kela-korvattavien lääkkeiden vuosiomavastuuta eli lääkekattoa.

Lisäksi asiakasmaksulain 10 d §:n 2 momentissa säädetään, että muiden kuin sairausvakuutuslain mukaan korvattavien lääkkeiden, kliinisten ravintovalmisteiden ja perusvoiteiden kustannukset vähennetään asiakkaan ja hänen edustajansa hakemuksesta siltä osin kuin lääkemääräyksen tehnyt terveydenhuollon ammattihenkilö on arvioinut ne asiakkaan terveydelle tarpeelliseksi.

PEG-letku on vatsanpeitteen läpi mahalaukkuun johtava *letku* ravintoliuoksen antoa varten. Ravintona käytetään apteekista saatavia kliinisiä ravintovalmisteita. Epäselvyyttä on ollut siitä, luetaanko PEG-letkuruokinta asiakasmaksulain 10 d §:n mukaiseksi erityiseksi vähennykseksi vai aterioiksi, joka sisältyvät palveluun pitkäaikaisessa tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa perhehoidossa. Varsinkaan tehostettuun palveluasumiseen liittyvistä palveluista ei saa periä erillistä maksua eikä asiakasmaksusta ole tällöin myöskään erotettavissa ruokakustannusten osuutta, vaikka asiakas ei pystyisi palveluun kuuluvaa ruokapalvelua hyödyntämään täysimääräisesti muiden asukkaiden tapaan. Koska kliiniset ravintovalmisteet ovat asiakaskohtaisesti terveydenhuollon ammattilaisen määräämiä, olisi kohtuutonta edellyttää, että palveluntuottaja pystyisi tarjoamaan kliiniset ravintovalmisteet samalla tavoin kuin tavallisen ateriapalvelun muille asukkaille. Tästä johtuen selkeintä olisi katsoa PEG-letkuruokintaa varten hankitut kliiniset ravintovalmisteet asiakkaan tuloista tehtäviksi erityisiksi vähennyksiksi.

Ehdotetaan, että jos kliininen ravintovalmiste on sairausvakuutuslain nojalla Kela-korvattava, ravintovalmisteiden kustannukset katsotaan tulleen katetuksi 6.5.2021 lautakuntapäätöksen mukaisesti kaikille pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen tai pitkäaikaisen perhehoidon asiakkaille annettavassa kuukausittaisessa 48,32 euron lääkevähennyksessä, joka vastaa Kela-korvattavien lääkkeiden vuosiomavastuuta eli lääkekattoa. Jos kliininen ravintovalmiste ei ole sairausvakuutuslain nojalla Kela-korvattava, voidaan asiakkaan hakemuksen perusteella asiakkaalle syntyvät kustannukset huomioida erillisenä vähennyksenä. Jos asiakasmaksulain mukaiset erityiset vähennykset eivät osoittaudu riittäviksi keinoiksi ja kliinisten ravintovalmisteiden kulut vaarantavat asiakkaan tai hänen perheensä toimeentulon, asiakas voi hakea asiakasmaksulain 11 §:n mukaista maksun alentamista tai perimättä jättämistä.

Omaishoidon tuen hoitopalkkion indeksikorotettu vähimmäismäärä 1.1.2022 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden määrästä ja alimmista hoitopalkkioista säädetään omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 5 §:ssä. Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella. Vuodelle 2021 vahvistettu palkkakerroin on 1,465 ja vuodelle 2022 vahvistettu palkkakerroin on 1,501. Vuoteen 2021 verrattuna palkkakerroin nousee noin 2,46 prosenttia.

Sosiaali- ja terveysministeriön Kuntainfon 7/2021 mukaan omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2022 lukien 423,61 euroa kuukaudessa. Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt 7.10.2021 § 126 alimmaksi omaishoidon tuen hoitopalkkioksi vuoden 2021 mukaisen vähimmäishoitopalkkion määrän 413,45 euroa, joka näin ollen korottuu indeksitarkistuksen mukaisesti 423,61 euroon vuoden 2022 alusta alkaen. Muut hoitopalkkioiden määrät pysyvät ennallaan sosiaali- ja terveyslautakunnan 7.10.2021 päätöksen mukaisesti.

Tiedoksi

Pegasos-tuki, Effica-tuki, Effica Lifecare -tuki, Eeva Torppa-Saarinen, Mari Patronen, Kaisa Taimi, Maria Päivänen, Kati Myllymäki, Sanna Määttänen, Maritta Närhi, Vesa-Matti Kangas, Antti Markkola, Tuire Sannisto, Leena Viitasaari, Paula Hakanen, Mari Kallinen, Tuija Peurala/Orivesi, kaupunginhallitus/Orivesi

Liitteet

1 Sotela 9.12.2021 taulukot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 160

Toimintaohjelman hyväksyminen Tampereen kaupungin neuvolapalveluille, koulu- ja opiskeluterveydenhuollolle sekä lasten ja nuorten ehkäisevälle suun terveydenhuollolle 2021-2024 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8234/00.01.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Tuire Sannisto

Valmistelijan yhteystiedot

Ylilääkäri Tuire Sannisto, puh. 050 468 9166, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Toimintaohjelma Tampereen kaupungin neuvolapalveluille, koulu- ja opiskeluterveydenhuollolle sekä lasten ja nuorten ehkäisevälle suun terveydenhuollolle 2021-2024 hyväksytään.

Kokouskäsitely

Ylilääkäri Tuire Sannisto oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Valtionneuvoston asetuksessa neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta (6.4.2011/338) edellytetään, että "Kunnan kansanterveystyöstä vastaavan viranomaisen on hyväksyttävä yhtenäinen toimintaohjelma neuvolatyölle, koulu- ja opiskeluterveydenhuollolle sekä lasten ja nuorten ehkäisevälle suun terveydenhuollolle. Toimintaohjelmat on laadittava yhteistyössä sosiaali- ja opetustoimen kanssa."

Tämän toimintaohjelman pohjana on vuosille 2017-2020 laadittu vastaava toimintaohjelma. Uuden ohjelman sisällöt on päivitetty huomioimaan muun muassa perhekeskustoiminnan kehittyminen ja muut keskeiset ja ajankohtaiset muutokset toiminnassa ja toimintaympäristössä. Toimintaohjelma asemoituu lastensuojelulain sekä oppilas- ja opiskelijahuoltolain edellyttämää lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa täydentäväksi, käsittelemäänsä palvelukokonaisuutta erityisesti palvelujen järjestämisen tasolla kuvaavaksi asiakirjaksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelutuotannon näkökulmasta päivitetty toimintaohjelma avaa konkreettisesti palveluiden kokonaisuutta, palveluprosesseja, yhteistoiminnan muotoja ja kehittämishaasteita. Muuttuvassa toimintaympäristössä näkökulma perheiden parissa tehtävään työhön on entistä monialaisempi sekä yhteisen kielen ja kulttuurin luominen monialaisessa ympäristössä välttämätöntä. Henkilöstön saatavuus, varotoimet pandemian suhteen sekä rokotustyöt ruuhkauttavat tällä hetkellä palveluja samalla, kun perheillä on entistä enemmän tarpeita.

Toimintaohjelman valmistelu on toteutettu moniammatillisesti lasten, nuorten ja perheiden palveluiden terveystalouden sekä suun terveydenhuollon toimijoiden yhteistyönä. Toimintaohjelmassa kuvattujen palveluiden käytänteet ja eri palveluiden yhteisten prosessien kehittäminen ulottuen alle kouluikäisten palveluista toisen asteen koulutukseen asti ovat osa jatkuvaa monialaista laadunparannustyötä. Toimintaohjelma on viimeistelty laajan kommentointikierroksen myötä saadun palautteen avulla.

Lautakunnan hyväksyessä tässä esitellyn toimintaohjelman se on voimassa lautakunnan hyväksymänä asiakirjana 31.12.2022 asti ja toiminnallisesti siihen asti, kunnes Pirkanmaan hyvinvointialueen vastaava ohjelma laaditaan tai toimintaa muuttavia linjauksia muutoin tehdään. Sote-uudistuksen alueellisessa valmistelussa voidaan hyödyntää tässä toimintaohjelmassa laadittuja palveluiden ja prosessien kuvauksia.

Tiedoksi

Maria Päivänen, Tuire Sannisto, Leena Vekara, Ulla Mutikainen, Terhi Huttunen, Minna Kuusela, Heikki Sillanpää, Anu Vuorio, Lauri Savisaari, Elli Rasimus, Kristiina Järvelä, Ulla-Maija Ojalampi, Sirpa Tikka, Marja Nurmi-Vuorinen, Matti Hännikäinen, Outi Kallioinen, Tiia Heinäsuu, Virve Savolainen, Mika Vuori, Kati Myllymäki, Eeva Torppa-Saarinen, Merja Värri

Liitteet

1 Toimintaohjelma Tampereen kaupungin neuvolapalveluille, koulu- ja opiskeluterveydenhuollolle sekä lasten ja nuorten ehkäisevälle suun terveydenhuollolle 2021–2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 161

Yksityisten palveluntuottajien suojainten korvaaminen vuonna 2021 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8083/02.04.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Taru Kuosmanen

Valmistelijan yhteystiedot

Hankintapäällikkö Virva Palomäki, puh. 040 800 4405, Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin seuraavin muutoksin:

- Viiden suojaimen sijaan korvataan seitsemän suu-nenäsuojainta / työntekijä / työvuoro, muuten esityksen mukaisesti.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki korvaa yksipuolisesti ulkoisille sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottajille koronapandemian 1.1. - 31.12.2021 aiheuttamia lisäkustannuksia suojavälineiden hankinnasta esitetyn laskennallisen mallin mukaan.

Tampereen kaupunki maksaa määrittelemänsä korvaussumman palveluntuottajan toimittajatietojen mukaiselle pankkitilille 28.2.2022 mennessä.

Kokouskäsitely

Controller Vesa-Matti Kangas ja hankintapäällikkö Virva Palomäki olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi teki seuraavan muutosehdotuksen: "Viiden suojaimen sijaan korvataan seitsemän suu-nenäsuojainta / työntekijä / työvuoro, muuten esityksen mukaisesti."

Satu Sipilä kannatti ehdotusta. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtaja Johanna Loukaskorven muutosehdotuksen.

Perustelut

Valtionavustukset

Valtioneuvosto antoi 8.10.2021 asetuksen valtionavustuksesta eräisiin julkiselle sosiaali- ja terveydenhuollolle covid-19-epidemiasta vuonna 2021 aiheutuviin kustannuksiin. Asetuksessa on säädetty covid-19-epidemiasta kunnille ja kuntayhtymille aiheutuneiden kustannusten

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

korvaamisesta. Asetuksessa on määritelty korvausten euromääräinen taso covid-19-tautiin liittyvän testauksen, jäljittämisen, rokottamisen ja hoidon kustannusten korvaamiselle sekä muut korvausten määräytymisen perusteet.

Tampereen kaupunki on hakenut 12.11.2021 valtionavustusta covid-19-kustannuksiin. Avustusta on haettu testaukseen, jäljittämiseen, rokottamiseen, hoitoon sekä muihin välittömiin kustannuksiin. Avustus määräytyy laskennallisen mallin mukaan määriteltyjen suoritettujen ja yksikkökorvausten perusteella. Muiden välittömien kustannusten osalta avustus määritellään kertomalla kunnan asukasluku valtionapuviranomaisen määrittämällä korvaustaksalla.

Avustus muihin välittömiin kustannuksiin on tarkoitettu kattamaan osa kustannuksista, joita aiheutuu erityisesti suojavälineiden lisääntyneestä käytöstä ja toiminnan mukauttamisesta vastaamaan kohonneita terveysturvallisuusvaatimuksia. Taksan määrittelyssä on otettu huomioon erityisesti suojavälineiden käytöstä aiheutuneet kustannukset. Kuntakohtaisesti määriteltävä korvaustaksa on 17 euroa asukasta kohden. Muiden välittömien kustannusten erä on tarkoitettu kattamaan sekä oman toiminnan että ulkoistetun palvelutuotannon lisäkustannuksia liittyen suojavälineiden lisääntyneeseen käyttöön.

Tampereen kaupungin korvausmalli

Tampereen kaupunki korvaa kunnan järjestämisvastuulla olevien sosiaali- ja terveystuotteiden tuottavien yksityisten palvelutuottajien ylimääräisten henkilösuojainten lisäkustannuksia valtioneuvoston asetuksen pohjalta laaditun laskennallisen mallin perusteella. Vastaavan kaltainen laskennallinen malli on käytössä myös eräissä muissa suurissa kaupungeissa.

Korvauksia esitetään maksettavan ikäihmisten palvelujen, vammaispalvelujen ja päihde- ja mielenterveyspalvelujen asumispalveluissa sekä ikäihmisten kotihoidossa ja vammaisten kotiin vietävissä palveluissa. Tampere kompensoi kustannuksia omien asiakkaidensa osalta riippumatta siitä, missä kunnassa asumispalveluyksikkö sijaitsee.

Laskennallisissa mallissa kirurgisten maskien ja suojakäsineiden yksikköhintoina on käytetty Tuomi Logistiikka Oy:lta saatu suojaintarvikkeiden keskihintoja vuonna 2021. Palvelutuottajille on tarjottu mahdollisuutta tilata läpilaskutuksella Tuomi Logistiikalta suojaimia, mutta tätä mahdollisuutta on käytetty vain vähän.

Lisäksi kuluvana vuonna on jaettu Tampereella ja Orivedellä toimiville palveluntuottajille maksutta huoltovarmuuskeskuksen eriä. Eristä jaettiin nitrilikäsineitä yhteensä 500 000 paria, suu- ja nenäsuojaimia yhteensä 135 400 kappaletta sekä suojatakkeja yhteensä 2 100 kappaletta. Kaikki halukkaat palveluntuottajat saivat suojaimia maksuttomista eristä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Suojainten todelliset käyttömäärät on selvitetty muutamasta asumispalveluyksiköstä.

Ulkoisille palvelutuottajille on tehty kysely, jossa on selvitetty mitä seikkoja korvausmallin valmistelussa tulisi huomioida. Tuottajien esiin nostamia asioita on huomioitu korvausmallin valmistelussa. Kaupungin valmisteleman laskennallisen korvausmallin tulee kuitenkin olla riittävän yksinkertainen ja kaikille palvelutuottajille tasapuolinen, joten kaikkia yksittäisiä palvelutuottajien esittämiä kustannuseriä ei ole voitu ottaa laskennallisessa korvausmallissa huomioon.

Valtionavustuksen taksan määrittelyssä on otettu huomioon erityisesti suojavälineiden käytöstä aiheutuneet kustannukset. Kaupungin laskennallinen korvausmalli perustuu suojavälineiden lisääntyneen käytön aiheuttamiin arvioituihin kustannuksiin. Laskennassa huomioidaan asumispalvelujen paikkamäärät ja henkilöstömitoitukset, suojainten arvioitu käyttö työvuoron aikana sekä keskimääräiset yksikköhinnat.

Kustannusten korvausten laskenta perustuu suu-nenäsuojainten ja suojakäsineiden kuukausittaiseen käyttömäärään ja näiden keskimääräiseen kappalehintaan vuonna 2021. Keskimääräinen kappalehinta perustuu Tuomi Logistiikka Oy:n selvitykseen. Lisäksi laskentaperiaatteissa on huomioitu keskimääräinen suojainten kulutus (5 suu-nenäsuojasta ja 12 suojakäsineparia / työntekijä / työvuoro). Ikäihmisten kotihoidon ja vammaisten kotiin vietävien palvelujen osalta korvausten laskentaperiaatteissa on noudatettu arviota, jonka mukaan käytetään yksi suu-nenäsuojain ja käsinepari per käynti.

Suu-nenäsuojainten korvattavat kustannukset on asumispalveluiden osalta laskettu kaavalla hoitopaikkojen tai asukaspaikkojen määrä * hoitajamitoitus * 5 * 22 * 12 * 0,11. Kaavassa luku viisi kuvaa suositeltua suu-nenäsuojaimen käyttömäärää työvuorossa per työntekijä. Luku 22 kuvaa työntekijän keskimääräisten työvuorojen määrää per kk ja luku 12 on korvattavien kuukausien lukumäärä (tammi-joulukuu). Suu-nenäsuojainten keskimääräinen kappalehinta on laskelmassa 0,11 euroa. Asumispalveluissa käytettävien suojakäsineiden osalta kaava on muuten sama, mutta arvioitu käyttömäärä on 12 paria per työvuoro ja yksikköhinta 0,12 euroa. Ikäihmisten kotihoidon ja vammaisten kotiin vietävien palvelujen osalta korvaus on laskettu kertomalla keskimääräinen käyntimäärä per kk * 12 * suu-nenäsuojaimen ja suojakäsineiden yksikköhinta.

Vuoden 2020 volyymin mukaan tehdyn laskennallisen arvion mukaan kaupungille aiheutuu noin 965 000 euron lisäkustannukset. Vuoden 2021 avustus määräytyy kuluvan vuoden todellisten asumispalvelujen paikkojen ja kotiin vietävien palvelujen käyntien mukaan.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Taru Kuosmanen, Jukka Männikkö, Vesa-Matti Kangas, Paula Hakanen,
Virva Palomäki, Maria Päivänen, Eeva Torppa-Saarinen, Maritta Närhi,
Mari Patronen, Sanna Määttänen, palvelutuottajat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 162

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuosisuunnitelma 2022 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6091/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Taru Kuosmanen

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintopäällikkö Lotta Perämaa, puh. 040 838 0393 ja controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuosisuunnitelma 2022 hyväksytään.

Kokouskäsitely

Palvelujohtaja Maritta Närhi, palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri Eeva Torppa-Saarinen, palvelujohtaja Mari Patronen ja controller Vesa-Matti Kangas olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Esittelijä Taru Kuosmanen teki pykälän Perustelut-kohtaan seuraavan muutoksen:

- viimeisen kappaleen loppuun lisätään lause: "Vuoden 2022 vuosisuunnitelmassa ei ole huomioitu koronasta aiheutuvia kustannuksia, eikä mahdollisia valtion koronakompensatioita."

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi totesi näin muutetun Perustelut-kohdan olevan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää, jolla tuetaan toiminnan strategian mukaista suunnittelua, kehittämistä ja johtamista. Vuosisuunnitelma tarkentaa ja toimeenpanee Tampereen strategiaa, pormestariohjelmia, muita strategisen tason ohjelmia ja suunnitelmia sekä vuosittaista talousarviota.

Vuosisuunnitelmaan kootaan lautakunnan alaista toimintaa ohjaavat strategiset tavoitteet, toiminnan painotukset ja niitä tarkentavat keskeiset toimenpiteet. Lisäksi vuosisuunnitelma sisältää lautakunnan alaisen toiminnan riskiprofiilin, hankintalinjaukset ja -suunnitelman sekä palveluverkon muutokset. Vuosisuunnitelmassa esitetään myös kuvaus palveluryhmien toiminnasta ja taloudesta sekä keskeiset sisällöt

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta.

Vuosisuunnitelmasta raportoidaan lautakunnalle kolmannesvuosittain.

Vuonna 2022 sosiaali- ja terveystalouden toiminnan painotuksia ovat ikääntyvän väestön toimintakyvyn ylläpitäminen ja kotona asumisen tukeminen sekä asumispalvelujen henkilöstömäärän vahvistaminen, perusterveydenhuollon palvelujen turvaaminen, lapsiperheiden oikea-aikainen tuki ja peruspalvelujen kattavuus, päihde- ja mielenterveyspalvelujen ja sosiaalityön palvelujen kasvavaan tarpeeseen vastaaminen, palvelurakenteen muutoksen jatkaminen erikoissairaanhoidon painotteisuudesta kevyempiin palveluihin sekä koronapandemiasta aiheutuneen hoitovelan purkamiseen varautuminen. Lisäksi parannetaan palvelujen järjestämisen tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta tietoa ja teknologiaa hyödyntämällä, sekä vahvistetaan henkilöstön saatavuutta ja hyvinvointia. Vuotta 2022 määrittää myös valmistautuminen sote-uudistuksen toteutumiseen. Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät ja henkilöstö siirtyvät Pirkanmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022-2025 taloussuunnitelman kokouksessaan 15.11.2021 § 198. Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuosisuunnitelma perustuu valtuuston hyväksymässä talousarviossa lautakuntatasolla sitovaan toimintakatteeseen ja investointien yhteissummaan.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan alainen toiminta koostuu viidestä palvelukokonaisuudesta, jotka ovat ikäihmisten palvelut, lasten, nuorten ja perheiden palvelut, vastaanottopalvelut, psykososiaalisen tuen palvelut sekä sairaalapalvelut. Lautakunnan toimintaan kuuluvat myös sosiaali- ja terveystalouden asiakasohjaus ja palvelualueen toimintojen kehittäminen. Lautakunta vastaa alaisensa toiminnan valvonnasta ja ohjauksesta sekä asiakasmaksuista. Lisäksi lautakunta vastaa Tampere-Orivesi-yhteistoiminta-alueen sosiaali- ja terveystalouden järjestämisestä.

Palvelualueen yhteistä hallintoa ja asiakasohjausyksiköitä ei esitetä vuosisuunnitelmassa, vaan niiden tulot ja menot on vyörytetty palvelukokonaisuuksille.

Lautakuntaan nähden sitovia eriä ovat lautakunnan toimintakate (pl. erikseen sitovat erät) sekä investointien yhteissumma. Tampere Junior -kehitysohjelman toimintakate on erikseen sitova.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimintatulot ovat 104,822 milj. euroa, toimintamenot -980,879 milj. euroa, toimintakate -876,057 milj. euroa ja suunnitelman mukaiset poistot -1,575 milj. euroa. Tilikauden tulos on -877,632 milj. euroa. Investointimenot ovat yhteensä -1,535 milj. euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelu- ja vuosisuunnitelmaan sisältyy Oriveden sosiaali- ja terveyspalvelujen yhteistoiminta-alueen palvelut. Oriveden maksama yhteistoimintaosuus on vuosisuunnitelmassa 23,309 milj. euroa, mikä kattaa järjestettävien palvelujen nettokustannukset.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2022 vuosisuunnitelmassa on varauduttu kohtuullisen hyvin palvelutarpeiden kasvuun. Vuoden 2022 vuosisuunnitelma mahdollistaa 28,0 milj. euron eli 3,3 % nettomenojen kasvun kuluvaan vuodeseen muutettuun talousarvioon verrattuna. Palvelutarpeiden kasvu, arvioidut palkankorotukset ja hintojen nousu sekä lakimuutokset aiheuttavat merkittäviä kustannuspaineita. Ensi vuoden talousnäkyymiä hämärtää koronapandemian vaikutukset palvelutarpeen ja menojen kasvuun. Lisäksi valtion kompensatiot vuoden 2022 koronakustannuksiin ovat epäselvät. Vuoden 2022 vuosisuunnitelmassa ei ole huomioitu koronasta aiheutuvia kustannuksia, eikä mahdollisia valtion koronakompensatioita.

Tiedoksi

Taru Kuosmanen, Leena Viitasaari, Lotta, Perämaa, Paula Hakanen, Jukka Männikkö, Vesa-Matti Kangas, Heidi Ilvonen, taloussuunnittelu@tampere.fi

Liitteet

- 1 Sotela 9.12.2021 Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuosisuunnitelma 2022
- 2 Sotela 9.12.2021 Sosiaali- ja terveyslautakunnan hankintasuunnitelma 2022-2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 163

Asiakasmaksulain mukaiset ateria-, ylläpito- ja tukipalvelumaksut ikäihmisten, mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden sekä vammaisten palveluissa 1.1.2022 alkaen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8293/02.04.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maritta Närhi, Mari Patronen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi, puh. 050 320 6325 ja palvelujohtaja Mari Patronen, puh. 040 801 6008, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosiheeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Asiakasmaksulain mukaiset ateria-, ylläpito- ja tukipalvelumaksut ikäihmisten, mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden sekä vammaisten palveluissa peritään 1.1.2022 perustelutekstissä esitettyjen taulukoiden mukaan.

Kokouskäsitely

Palvelujohtaja Maritta Närhi, palvelujohtaja Mari Patronen ja palveluesimies Mari Kallinen olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Esittelijä Taru Kuosmanen teki pykälän Perustelut-kohdan jälkimmäiseen taulukkoon seuraavat muutokset:

- lisäsiivouspalvelun kohdalta poistetaan päihde- ja mielenterveyspalveluiden osalta merkintä: (+ alv 24 %)
- siivouspalveluiden kohdalta poistetaan päihde- ja mielenterveyspalveluiden osalta merkintä: (+ alv 24 %)

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi totesi näin muutetun Perustelut-kohdan olevan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Asiakasmaksulain (734/1992) osittaisuudistus astui voimaan 1.7.2021. Lain mukaan kuntalaisten tulee maksaa jatkossa sama hinta saamistaan palveluista riippumatta palveluntuottajasta. Kunta tai kuntayhtymä saa periä asiakkaalta kohtuullisen maksun asiakassuunnitelmaan (palvelu- ja hoitosuunnitelma) sisältyvistä tukipalveluina järjestettävistä tai

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asumispalveluun liittyvistä ateria-, vaatehuolto-, peseytymis-, siivous- ja turvapalveluista, osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävistä palveluista sekä muista vastaavista asumista tukevista palveluista (10 h §). Maksun tulee olla kohtuullinen (10 h §) ja enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen (2 § 1 mom.).

Asiakasmaksupolitiikan tavoitteena on, että maksut ovat kohtuullisia ja yhdenmukaisia, eivätkä ole esteenä palvelujen saamiselle. Asiakasmaksulain 11 § mukaan sosiaalihuollon palveluista määrätty maksu ja terveydenhuollon palveluista henkilön maksukyvyyn mukaan määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Lain mukaan kunnat vastaavat asiakasmaksujen perimisestä ja voivat päättää asiakasmaksuista. Aiemmin edellä mainitut maksut on perinyt palveluntuottaja, mutta lakimuutoksen vuoksi velvollisuus maksujen perimiseen siirtyi kunnalle. Palveluntuottaja laskuttaa vastaavasti kuntaa syntyneistä kustannuksista.

Vammaispalvelulain ja Kehitysvammalain perusteella järjestettävät asumisen tukipalvelut, joita henkilö tarvitsee selviytyäkseen jokapäiväisestä elämästä (esimerkiksi tuki pukeutumiseen ja syömiseen), ovat edelleen asiakkaalle maksuttomia. Ateria- ja ylläpitomaksuihin edellä mainitut lait eivät kuitenkaan ota kantaa, vaan ne kuuluvat asiakasmaksulain alaan.

Ikäihmisten palveluissa palveluasumiseen sisältyvät palvelu- ja hoitosuunnitelman mukainen päivittäinen ohjaus, neuvonta, tuki ja apu päivittäisissä toiminnoissa klo 7–22 välisenä aikana. Lisäksi palveluun sisältyvät kodin viikoittainen ylläpitosiivous ja ympärivuorokautisten turva- ja ensiapupalvelujen turvaaminen. Palvelu- ja hoitosuunnitelman mukaisesti palveluasumisen asiakkaalta peritään säännöllisen lisäpalvelutarpeen mukaisesti erillinen asiakasmaksu ateria- ja siivouksesta, vaatehuollosta, hygieniatarvike-paketista ja turvapalvelusta.

Päihde- ja mielenterveysasiakkaiden palveluasumista järjestetään asiakkaille, joilla on päivittäistä avun, tuen ja ohjauksen tarvetta arjen asioissa. Tuki sisältää ohjausta arjen hallintaan liittyvissä asioissa kuten kodinhoidossa, pyykki- ja liinavaatehuollosta sekä asioimisessa yksikön ulkopuolella. Asiakasta avustetaan tarvittaessa henkilökohtaisen hygienian hoidossa. Palvelu- ja hoitosuunnitelman mukaisesti palveluasumisen asiakkaalta peritään säännöllisen lisäpalvelutarpeen mukaisesti erillinen asiakasmaksu ateria- ja siivouksesta sekä pyykkihuoltopalvelusta.

--	--	--

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelu	Nykyinen	1.1.2022 alkaen
Ylläpito (sisältää henkilökohtaiseen hygieniaan liittyvät suojakäsineet (pois lukien hoitotarvikejakelusta saatavat tarvikkeet), peruspyykinpesuaineet ja perussiivoukseen tarvittavat yleispesuaineet, wc-paperit, käsipyyhepaperit, tiskiaineet ja perusihonpesuaineet)	<p>Vammaispalvelut tehostettu palveluasuminen oma tuotanto 59,18 e/kk</p> <p>Vammaispalvelut palveluasuminen oma tuotanto 26,19 e/kk, ostopalvelut vaihteluväli 20–65,39 e/kk</p> <p>Ikäihmisten palvelut</p> <p>hyg.paketti 1 (perushygienia, ei siivoustarvikkeita): 31 e/kk</p> <p>hyg.paketti 2 (perushygieniatarvikkeet + kevyet haavanhoitotarvikkeet): 46 e/kk</p> <p>Ostopalvelut vaihteluväli 25–51 e/kk</p> <p>Päihde- ja mielenterveyspalvelut (ostopalvelut) erityishoiva (ERHO) hygieniapaketti (käytössä yhdellä palveluntuottajalla) 30 e /kk, hoitotarvikemaksu (käytössä yhdellä palveluntuottajalla) 50 e /kk</p>	40 e/kk
Aamu-/väli-/iltapala	<p>Vammaispalvelut oma tuotanto 2,28 e, ostopalveluissa ei eriteltynä</p> <p>Ikäihmisten palvelut, oma tuotanto 1 e/krt</p> <p>Ikäihmisten palvelut, osto 4,50–4,60/krt</p> <p>Päihde- ja mielenterveyspalvelut, ei eriteltynä</p>	2 e
	Vammaispalvelut oma tuotanto 5,36 e, ostopalvelut	

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lounas/päivällinen	vaihteluväli 4,30-7,00 e (tämä koske myös päiväaikaista toimintaa lounaan osalta) Ikäihmisten palvelut , oma tuotanto 5 e/krt Ikäihmisten palvelut , ostot 6,60–18,00 e/krt Päihde- ja mielenterveyspalvelut , ei eriteltynä	7 e (lounas/ päivällinen)
Kokopäiväateria (sisältää aamu-, väli ja iltapalan, lounaan ja päivällisen)	Vammaispalvelut oma tuotanto 11,08 e, ostopalvelut vaihteluväli 8,7-14 e Ikäihmisten palvelut 330 e/kk, ei päivähintaa Ikäihmisten palvelut ostot: erilaisia hinnoittelumalleja 425–510 e/kk päiväkohtaiset 14-21,30 e/pv Päihde- ja mielenterveyspalvelut palveluasuminen (ostopalvelut) 10-16 e/pv	14 e

Ikäihmisten palveluasumisessa esitetään lisäsiivouspalvelun suuruudeksi asiakkaan maksukykyyn perustuvaa (maksuluokat I-IV) siivouspalvelumaksua 10–28 e/kerta kotihoidon tuki-palvelutaulukon mukaisesti: <https://www.tampere.fi/sosiaali-ja-terveyspalvelut/asiakasmaksut/kotihoito.html#siivouspalvelut>. Siivouspalvelun alimman maksuluokan bruttotulojen alarajaan tehdään indeksikorotus 1.1.2022 alkaen.

Palveluasumisen asiakkailta peritään turvapalvelumaksu asiakkaan maksukykyyn mukaan (maksuluokat I-IV) ja on enintään 43 e/kk. Maksu perustuu kotihoidon turvapalvelu-maksutaulukkoon: <https://www.tampere.fi/sosiaali-ja-terveyspalvelut/asiakasmaksut/kotihoito.html>. Perittävät asiakasmaksut turvapalveluista ovat palveluasumisessa 2 euroa vähemmän kuin kotihoidon turvapalveluissa, koska ne eivät sisällä liittymämaksua tuottajalle. Turvapalvelun alimman maksuluokan bruttotulojen alarajaan tehdään indeksikorotus 1.1.2022 alkaen.

Tehostettua palveluasumista ja erityistä hoivaa vaativien tehostettua palveluasumista (ERHO) järjestetään asiakkaille, joilla on psyykkisen sairauden ja toimintakyvyn laskun vuoksi ympärivuorokautisen avun, psyykkisen tuen ja hoivan tarve. Palvelu sisältää tarvittaessa oheispalvelut kuten avun asiointi, pyykkihuolto ja henkilökohtaisesta hygieniasta huolehtimiseen. Palveluun sisältyy viikkosiivous ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

vuosittainen suursiivous. Joillekin asiakkaille voi olla tarpeen myös lisäsiivouspalvelu.

Palvelu	Nykyinen	1.1.2022 alkaen
Lisäsiivous palvelu	<p>Ikäihmisten palvelut oma tuotanto, ei ole peritty aikaisemmin</p> <p>Ikäihmisten palvelut ostopalvelut; 29,90–38 e/h tai 25–50 e/kk</p> <p>Päihde- ja mielenterveyspalvelut ostopalvelut perineet omin perustein</p>	<p>Ikäihmisten palvelut: 10–28 e /kerta kotihoidon tukipalvelu - taulukon mukaisesti</p> <p>Päihde- ja mielenterveyspalvelut: 26 e /h</p>
Turvapalvelumaksu	<p>Ikäihmisten palvelut sama kuin nyt esitetty</p> <p>Päihde- ja mielenterveyspalvelut ei ole peritty aikaisemmin</p>	Asiakkaan maksukyvyyn mukaan, enintään 43 e/kk
Säännöllinen pyykkihuolto palvelu	<p>Ikäihmisten palvelut oma tuotanto, ei ole peritty aikaisemmin</p> <p>Ikäihmisten palvelut ostopalvelut; laskutettu paino-, aika- ja kuukausiperusteisesti</p> <p>Päihde- ja mielenterveyspalvelut ostopalvelut perineet omin perustein</p>	18,50 e/kk (2 kertaa kuukaudessa) & 37,00 e/kk (4 kertaa kuukaudessa /1 kerta viikossa)
Siivouspalvelu	<p>Päihde- ja mielenterveyspalvelut ostopalvelut perineet omin perustein</p>	Päihde- ja mielenterveyspalvelut: 26 e /h

Tiedoksi

Maritta Närhi, Mari Patronen, Johanna Kormano, Anna Mustonen, Jenni Niemi, Pentti Vataja, Kaisa Savisaari, Kristiina Terävä, Tanja Karvonen, Sirkku Miettinen, Pegasos

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 164

Lapsiperheiden neuvonta- ja terapiapalvelujen palvelusetelin sääntökirjan päivittäminen ja palvelujen arvojen korottaminen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1062/05.01.00/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Päivänen

Valmistelijan yhteystiedot

Perheneuvolan johtaja Ulla-Riitta Mutikainen, puh. 040 800 4864,
ostopalvelusihteeri Sini Jukka, puh. 040 639 7447, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Lapsiperheiden neuvonta- ja terapiapalvelujen palvelusetelin päivitetty sääntökirja sekä palvelujen korotetut arvot hyväksytään.

Palvelusetelien arvoiksi päätetään 1.1.2022 alkaen

1. Kasvatuksellinen ohjaus ja neuvonta 90 min/130 euroa (korotus 20 euroa)
2. Parisuhdeterapia 90 min/ 160 euroa. Tässä palvelussa terapeuteilta vaaditaan Valvira -pätevyys. (korotus 30 euroa)

Päivitettyyn sääntökirjaan tehdyt pienet teknisluonteiset, lainsäädäntöön ja yleiseen ohjeistukseen liittyvät tarkennukset hyväksytään.

Palvelujohtaja voi päätöksellään tehdä sääntökirjaan muutoksia, mikäli lainsäädäntöön, palveluseteliohjeistukseen tai Tampereen kaupungin käytäntöihin tulee muutoksia.

Perustelut

Tampereen kaupungin lasten ja nuorten palvelujen lautakunta päätti palvelusetelin käyttöönotosta perheneuvolassa 30.10.2014 (§ 113). Palvelut ovat asiakkaille maksuttomia.

Palvelusetelitoiminnalla on saavutettu sille asetetut tavoitteet; palvelusetelin avulla on pystytty lisäämään varhaista tukea ja hoitoa, nopeuttamaan ja kohdentamaan palveluja niille perheille, jotka aiemmin joutuivat jonottamaan niitä pitkään. Lisäksi on pystytty monipuolistamaan perheille tarjottavia neuvonta- ja terapiapalveluja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tällä hetkellä aktiivisia palvelusetelituottajia on noin 15, ja heidän toimintaansa sekä asiakastyössä että yhteistyössä perheneuvolan työntekijöiden kanssa on oltu tyytyväisiä. Tänä vuonna palveluseleitä on myönnetty noin 170 kpl (Tilanne 10/2021).

Palvelusetelituottajille maksettaviin korvauksiin ei ole tehty palvelusetelin käyttöönoton jälkeen lainkaan korotuksia. Terapeutit ovat viestittäneet selkeästi, ettei heidän kannata jatkaa palvelusetelituottajana, koska palvelusetelin arvo on liian alhainen. Useita terapeutteja on myös peruuttanut palvelusetelituottajana toimimisensa em. syystä.

Palvelusetelien nykyiset palvelusisällöt ja arvot:

1. Kasvatuksellinen ohjaus ja neuvonta 45 min/ 70 euroa, 90 min/110 euroa
2. Parisuhdeterapia 45 min/ 90 euroa, 90 min/130 euroa

Palvelujen uusia arvoja pohdittaessa tarkasteltiin sekä muiden kaupunkien että terapiapalveluja tuottavien organisaatioiden hinnoittelua.

Asiakkaille ei ole toiminnan aikana myönnetty 45 minuutin vastaanottoaikoja, joten on tarkoituksenmukaisempaa jättää käyttöön ainoastaan 90 minuutin vastaanottoaika/ käynti.

Yhdelle asiakkaalle käyntejä myönnetään korkeintaan 10, ja jatkoseteleitä ei myönnetä.

Päivitettyyn sääntökirjaan on tehty pieniä palvelusetelikäytäntöihin tulleita muutoksia sekä teknisluonteisia, lainsäädäntöön ja yleiseen ohjeistukseen liittyviä tarkennuksia.

Tiedoksi

Maria Päivänen, Ulla-Riitta Mutikainen, Sini Jukka, psop@tampere.fi, Päivi Juurinen, palvelusetelituottajat

Liitteet

1 Sotela 9.12.2021 Lapsiperheiden neuvonta- ja terapiapalvelujen sääntökirja saavutettava 2021_12_09

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 165

Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelin sääntökirjan päivittäminen ja palvelujen arvojen korottaminen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1062/05.01.00/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Päivänen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Terhi Huttunen, puh. 050 301 0462, etunimi.
sukunimi@tampere.fi ja ostopalvelusihteeri Sini Jukka, puh. 040 639 7447,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelin päivitetty
sääntökirja sekä palvelujen korotetut arvot hyväksytään.

Palvelusetelin arvoiksi päätetään 1.1.2022 alkaen

Tampereen alue

Arkisin klo 7 – 18, 35 €/ tunti (Korotus 5 euroa)

Arkisin klo 18 - 22 ja lauantaina klo 7 -18, 40 €/ tunti (Korotus 5 euroa)

Postinumerot

35100 – 35480 sekä 34240 - 34270

Arkisin klo 7 – 18, 40 €/ tunti (Korotus 5 euroa)

Arkisin klo 18 - 22 ja lauantaisin klo 7 -18, 45 €/tunti (Korotus 5 euroa)

Päivitettyyn sääntökirjaan tehdyt pienet teknisluonteiset, lainsäädäntöön
ja yleiseen ohjeistukseen liittyvät tarkennukset hyväksytään.

Palvelujohtaja voi päätöksellään tehdä sääntökirjaan muutoksia, mikäli
lainsäädäntöön, palveluseteliohjeistukseen tai Tampereen kaupungin
käytäntöihin tulee muutoksia.

Perustelut

Tampereen kaupungin lasten ja nuorten palvelujen lautakunta päätti
palvelusetelin käyttöönotosta lapsiperheiden tilapäisessä kotipalvelussa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

19.12.2015 (§ 120). Palvelusetelillä myönnettävät palvelut vastaavat sisällöltään Tampereen kaupungin tuottamaa lapsiperheiden tilapäistä kotipalvelua.

Palvelusetelitoiminnalla on saavutettu sille asetetut tavoitteet; palvelusetelin avulla on pystytty tarjoamaan kaupungin oman kotipalvelun lisänä asiakkaille sosiaalihuoltolain mukaista kotipalvelua nopeasti ja joustavasti myös ilta- ja viikonloppuaikoina.

Tällä hetkellä aktiivisia palvelusetelituottajia on noin 10, ja heidän toimintaansa sekä asiakastyössä että yhteistyössä kotipalvelun työntekijöiden kanssa on oltu tyytyväisiä. Tänä vuonna palveluseteleitä on myönnetty noin 300 kpl. (Tilanne 10/2021).

Palvelusetelituottajille maksettaviin korvauksiin ei ole tehty palvelusetelin käyttöönoton jälkeen korotuksia.

Palvelusetelien nykyiset arvot:

Tampereen alue

Arkisin klo 7 – 18, 30 €/ tunti

Arkisin klo 18 - 22 ja lauantaina klo 7 -18, 35 €/ tunti

Postinumerot

35100 – 35480 sekä 34240 - 34270

Arkisin klo 7 – 18, 35 €/ tunti

Arkisin klo 18 - 22 ja lauantaisin klo 7 -18, 40 €/tunti

Hintojen korotuspaineista on käyty vuoropuhelua palveluntuottajien kanssa jo useita vuosia. Lisäksi asia on noussut esille palveluntuottajien kanssa vuosittain käydyissä kehittämistapaamisissa. Hintojen korotusten tasoa mietittäessä on tarkasteltu myös muiden kuntien hinnoittelua sekä tuottajien omia hintoja, joilla he myyvät palveluitaan itse maksaville asiakkaille. Useita palveluntuottajia on peruuttanut palvelusetelituottajana toimimisensa, ja uusia tuottajia on ollut vaikea saada johtuen liian pienenä pidetystä maksettavasta korvauksesta.

Päivitettyyn sääntökirjaan on tehty pieniä palvelusetelikäytäntöihin tulleita muutoksia sekä teknisluonteisia, lainsäädäntöön ja yleiseen ohjeistukseen liittyviä tarkennuksia.

Tiedoksi

Maria Päivänen, Terhi Huttunen, Sini Jukka, psop@tampere.fi, Päivi Juurinen, palvelusetelituottajat

Liitteet

1 Sotela 9.12.2021 Lapsiperheiden tilapäinen kotipalvelu
sääntökirja_saavutettava_2021_12_09

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 166

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustukset vuonna 2022 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7755/05.01.00/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Leena Viitasaari

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Kristiina Lehtinen, puh. 040 800 4678, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustukset jaetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Avustusten maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta sillä ehdolla, että avustuksen saaja sitoutuu palauttamaan saamansa avustuksen, mikäli päätös muuttuu muutoksenhaun vuoksi.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää perua, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty.

Esteellisyys

Perttu Jussila ilmoitti olevansa Pakolaisnuorten tuki ry:n hallituksen jäsenenä esteellinen asian käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 1 momentin 5) kohdan perusteella. Perttu Jussila poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää vuosittain kumppanuusavustuksista, jotka ovat vuodesta 2016 alkaen korvanneet lautakuntien aiemmat pysyväisavustukset tai pysyväisluonteisesti myönnetty avustukset. Kaupungin avustustoimintaa ohjeistaa kaupunginhallituksen hyväksymä Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet -asiakirja (KH 23.11.2009, päivitetty viimeksi KH 25.11.2019).

Kumppanuusavustukset pitävät sisällään kaupungin näkökulmasta keskeiset yhteistyökumppanit, joiden kanssa kaupunki tekee kiinteästi yhteistyötä ja/tai joiden perustamisessa tai sijoittumisessa Tampereelle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

on kaupungilla ollut keskeinen rooli. Kumppanuusavustusten piirissä oleville yhteisöille on tyypillistä se, että kaupungin ohella myös joku muu julkista valtaa edustava taho on sitoutunut toiminnan rahoittamiseen esim. valtionavustuksilla. Kaupunki sitoutuu kumppanuusavustuksilla pitkäjänteiseen yhteistyöhön ja neuvottelevaan avustamiseen. Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustuksiin vuodelle 2022 varatut määrärahat, 3 024 450 euroa, esitetään jaettavaksi kokonaisuudessaan liitteen mukaisesti.

Tiedoksi

Paula Hakanen, Ville Laine, Kristiina Lehtinen, Maritta Närhi, Jenni Ojanperä, Virva Palomäki, Mari Patronen, Maria Päivänen, Timo Rahkonen, Eeva Torppa-Saarinen, Elisa Sivula, Birgit Viitanen, Leena Viitasaari, Jaana Villamo, kumppanuusavustusten saajat

Liitteet

1 Sosiaali- ja terveyspalvelujen kumppanuusavustukset vuonna 2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 167

Ohjaajan virkojen (2) perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8200/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Päivänen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maria Päivänen, puh. 050 591 1602, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan kaksi ohjaajan virkaa lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään 1.1.2022 alkaen.

Kokouskäsitely

Kari-Matti Hiltunen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Lastensuojelupäivystys vastaanottaa tamperelaisia ja orivesiläisiä koskevat lastensuojeluilmoitukset ja hoitaa kiireelliset lastensuojeluasiat. Se tarjoaa kiireellistä apua ja neuvontaa lastensuojelua, perhekriisiä tai perheväkivaltaa koskevissa kysymyksissä.

Ohjaajan virkojen perustaminen on osa Lastensuojelupäivystyksen laajempaa kehittämistä. Henkilöstöressurssien lisäyksellä tehostetaan lakisääteisen ajan eli seitsemän arkipäivän sisällä tehtäviä selvityksiä lastensuojeluilmoituksen vastaanottamisesta sekä tarjotaan tarvittaessa lyhytaikaista interventiota ja palveluohjausta.

Lastensuojelun virka-aikaisen päivystyksen ohjaajan tehtäviin on suunniteltu kuuluviksi lastensuojelun päivystyspuhelimeen vastaaminen, lastensuojeluilmoitusten vastaanotto ja kirjaaminen, sosiaalityöntekijän työparina toimiminen lastensuojelun kiireellistä arviointia vaativissa tilanteissa, mahdollisten toimeentulotukipäätösten tekeminen ja osallistuminen päivittäisten tehtävien kiireellisyysarviointiin.

Lastensuojelupäivystyksessä toimivan ohjaajan tulee olla virassa, jotta ohjaaja voi sosiaalityöntekijän työparina toimiessaan mm. osallistua virkavastuullisesti kiireellisten sijoitusten arviointiin yhdessä sosiaalityöntekijän kanssa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Edellä mainitun perusteella esitetään, että lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään perustetaan kaksi ohjaajan virkaa 1.1.2022 alkaen.

Perustettavan viran tiedot, ohjaaja:

Toimintayksikkö: Lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmä,
Lastensuojelupäivystys

Tehtävänimike: Ohjaaja (2)

Kustannuspaikka: 122104

Asema: 0 Muu

Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: SOTE-sopimus 02SOS050

Vaativuus: Taso 2

Työaikamuoto: 11, yleistyöaika keskimäärin, 38,25 tuntia/viikko

Palkkaesitys: 2 486,26 euroa/kuukausi

Rinnastus: 10005303

Esitetyt virat sisältyvät vuoden 2022 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan. Kustannukset katetaan lakkauttamalla kaksi perhetyöntekijän toimea (vakanssi 10005651, etelän tehostettu perhetyö kustannuspaikka 122186 ja vakanssi 10005348, lännen tehostettu perhetyö kustannuspaikka 122186). Toimien lakkauttamisesta tehdään erillinen päätös.

Tiedoksi

Maria Päivänen, Heikki Sillanpää, Mari Järvensivu, Kristiina Järviluoma,
Mari Kinnunen, sotehr@tampere.fi, sotetalous@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 168

Sosiaalityöntekijän viran (10) perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8228/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Päivänen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maria Päivänen, puh. 050 591 1602, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan kymmenen (10) sosiaalityöntekijän virkaa lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään 1.1.2022 alkaen.

Perustelut

Lastensuojelulain muutos 1.1.2022 alkaen sisältää työntekijäkohtaisen asiakasmitoituksen lastensuojelun palveluissa. Henkilöstöressurssin lisäys tarvitaan, jotta laissa edellytetty työntekijäkohtainen asiakasmitoitus toteutuu.

Sijais- ja jälkihuollon sosiaaliasema vastaa tamperelaisten ja orivesiläisten huostaanotettujen, perheeseen tai laitokseen sijoitettujen lasten asioista. Tehtävänä on turvata sijoitettujen lasten ja nuorten hyvän kasvun edellytykset sijaishuoltopaikassa. Lisäksi sosiaaliasema vastaa niiden nuorten jälkihuollosta, joiden sijaishuolto on järjestetty sijais- ja jälkihuollon sosiaaliasemalla täysi-ikäistymiseen asti. Huostaanotetulla lapsella on oikeus jälkihuoltoon 25 ikävuoteen asti.

Edellä mainitun perusteella esitetään, että lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmän sijais- ja jälkihuollon sosiaaliasemalle perustetaan kolme sosiaalityöntekijän virkaa 1.1.2022 alkaen.

Perustettavan viran tiedot, sosiaalityöntekijä:

Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä (3)

Kustannuspaikat: 122102

Asema: 0 Muu

Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: SOTE 02SOS04A

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vaativuus: Taso 3

Työaikamuoto: 38,25 tuntia/viikko, SOTE liite 18

Palkkaesitys: 3 475,89 euroa/kuukausi

Rinnastus: 10006411

Lastensuojelun avohuolto vastaa tamperelaisten ja orivesiläisten lastensuojelun asiakkuudessa olevien lasten ja nuorten palveluiden järjestämisestä. Tehtäviin kuuluu lastensuojelulain mukaista määräaikaSIDonnaista päätöksentekoa.

Edellä mainitun perusteella esitetään, että lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmän lastensuojelun avohuoltoon perustetaan neljä sosiaalityöntekijän virkaa 1.1.2022 alkaen.

Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä (4)

Kustannuspaikat: 122166 (yksi vakanssi Itä Tiimi 1) ja 122167 (kaksi vakanssia Etelä Tiimi 1 ja yksi vakanssi Etelä Tiimi 2)

Asema: 0 Muu

Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: SOTE 02SOS04A

Vaativuus: Taso 3

Työaikamuoto: 38,25 tuntia/viikko, SOTE liite 18

Palkkaesitys: 3 475,89 euroa/kuukausi

Rinnastus: 50040212

Lapsiperheiden sosiaalityön palvelutiimi vastaa tamperelaisten ja orivesiläisten sosiaalihuoltolain mukaisessa asiakkuudessa olevien lasten ja nuorten palveluista. Lapsiperheiden sosiaalityön palveluilla vastaan lasten, nuorten ja perheiden tarpeisiin varhaisemmassa vaihteessa ja ehkäistään lastensuojelun avo- ja sijaishuollon palveluiden tarvetta.

Edellä mainitun perusteella esitetään, että lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmän lapsiperheiden sosiaalityön palvelutiimiin perustetaan kolme sosiaalityöntekijän virkaa 1.1.2022 alkaen.

Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä (3)

Kustannuspaikat: 122237

Asema: 0 Muu

Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: SOTE 02SOS04A

Vaativuus: Taso 3

Työaikamuoto: 38,25 tuntia/viikko, SOTE liite 18

Palkkaesitys: 3 475,89 euroa/kuukausi

Rinnastus: 10009151

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusehdot määritellään laissa sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 817/2015.

Esitetyt virat ovat vuoden 2022 vuosisuunnitelmassa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Maria Päivänen, Minna.K.Kuusela, Terhi Huttunen, Heikki Sillanpää, Mari Järvensivu, Kristiina Järviluoma, Mari Kinnunen, sotehr@tampere.fi, sotetalous@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 169

Kehittäjä-sosiaalityöntekijän viran perustaminen psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7970/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maritta Närhi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, palvelupäällikkö Anna Pekkarinen, puh. 041 730 4260, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan kehittäjä-sosiaalityöntekijän virka psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin 1.1.2022 alkaen.

Perustelut

Aikuisten sosiaalipalvelut tuottavat sosiaalihuoltolain mukaisia sosiaalipalveluja sekä laaja-alaisesti sosiaaliohjausta ja -neuvontaa ja taloudellista tukea Tampereella ja Orivedellä asuville.

Aikuissosiaalityön kehittäjä-sosiaalityöntekijän tehtävänä on aikuissosiaalityön palvelujen ja palveluprosessien kehittäminen, rakenteellinen sosiaalityö ja sosiaalinen raportointi. Tehtävään kuuluu tarpeen mukaan myös viranhaltijapäätöksentekoa esimerkiksi asiakasrajapinnassa oleviin yhteistyöryhmiin liittyen. Rakenteellinen sosiaalityö havainnoi ja analysoi ilmiöitä sekä kehittää toimintatapoja, jotka vaikuttavat ihmisten sosiaaliseen hyvinvointiin. Tavoitteena on ennaltaehkäistä sosiaalisia ongelmia. Rakenteellisen sosiaalityön avulla voidaan tunnistaa ajoissa sellaisia tekijöitä, joiden vuoksi ihmiset joutuvat turvautumaan erityispalveluihin tai heistä tulee sosiaalityön pitkäaikaisia asiakkaita. Rakenteellinen sosiaalityö perustuu sosiaalihuoltolakiin.

Esitetään, että psykososiaalisen tuen palveluryhmään aikuisten sosiaalipalveluihin perustetaan kehittäjä-sosiaalityöntekijän virka 1.1.2022 alkaen.

Toimintayksikkö: Aikuisten sosiaalipalvelut
Tehtävänimike: Kehittäjä-sosiaalityöntekijä
Kustannuspaikka: 122110

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asema: 0 Muu
Esimies: Palvelupäällikkö
Palvelussuhteen laji: Virka
Hinnoittelu: 02SOS04A
Vaativuus: Taso 1
Työaikamuoto: 37,75 liite 18
Palkkaesitys: 3,219.65 euroa/kk
Rinnastus vakanssiin 50049215

Virka sisältyy vuoden 2022 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Anna Pekkarinen, Sari Luukkanen, sotehr@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 170

Sosiaaliohjaajan virkojen (5) perustaminen psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7969/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maritta Närhi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, palvelupäällikkö Anna Pekkarinen, puh. 041 730 4260, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan sosiaaliohjaajan virat (5) psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin 1.1.2022 alkaen.

Perustelut

Aikuissosiaalityön palvelut tuottavat sosiaalihuoltolain mukaisia sosiaalipalveluja sekä laaja-alaisesti sosiaaliohjausta ja -neuvontaa ja taloudellista tukea Tampereella ja Orivedellä asuville. Sosiaaliohjaajan virassa tehtäviin kuuluu tuen tarpeessa olevien asiakkaiden palvelutarpeen arviointi, tarvittaessa omatyöntekijänä toimiminen ja siihen liittyvä asiakassuunnitelmien laatiminen ja toteuttaminen, asiakkaan palveluihin liittyvä ohjaus ja viranhaltijapäätökset. Yksilö- ja perhekohtaisen sosiaalityön lisäksi tehtävään kuuluu yhteisösosiaalityö. Aikuissosiaalityön sosiaaliohjaaja tekee tiivistä yhteistyötä asiakkaan palveluverkoston kanssa.

Tehtävässä tehdään aikuissosiaalityötä lähityön otteella, mikä tarkoittaa esimerkiksi sote-keskuksissa tehtävää monialaista aikuissosiaalityötä, jossa pyritään työskentelemään asiakkaan tuen tarpeiden mukaisesti riittävän intensiivisesti ja tavoitteellisesti yhteistyössä sote-keskusten verkostojen kanssa. Työskentelyn tarkoituksena on pureutua sosiaaliin ongelmiin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, jolloin tilanne ei pääse kriisiytymään ja ongelmat pahenemaan entisestään. Työskentely vähentää tarvetta erityispalveluille.

Esitetään, että psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin perustetaan sosiaaliohjaajan virat (5) seuraavasti 1.1.2022 alkaen:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Toimintayksikkö: Aikuisten sosiaalipalvelut
Tehtävänimike: Sosiaaliohjaaja
Kustannuspaikka: 122119
Asema: 0 Muu
Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä
Palvelussuhteen laji: Virka
Hinnoittelu: 02SOS050
Vaativuus: Taso 2
Työaikamuoto: Yleistyöaika
Palkkaesitys: 2496,42 euroa/kk
Rinnastus vakanssiin: 50053458

Vakanssit ja henkilötyövuodet sisältyvät vuoden 2022 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Minna Taipale, Mari Selin-Kivenvuori, Anna Pekkarinen, Sari Luukkanen, sotehr@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 171

Sosiaaliohjaajan viran perustaminen psykosiaalisen tuen palveluryhmän vammaispalveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8023/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maritta Närhi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi puh. 050 320 6325 ja palvelupäällikkö
Marjaana Räsänen puh. 040 800 4712, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan sosiaaliohjaajan virka esityksen mukaisesti 1.1.2022 alkaen psykosiaalisen tuen palveluryhmän vammaispalveluihin.

Perustelut

Tampereen kaupunginvaltuusto käsitteli vuoden 2022 talousarviota 15.11.2021. Uusi sosiaaliohjaajan virka vammaispalvelutoimistoon sisältyi vammaispalveluiden talousarviokehykseen. Perusteena on vammaispalveluiden asiakasmäärän kasvu.

Vammaispalveluissa vastataan vammaispalvelulain ja kehitysvammalain mukaisten palvelujen järjestämisestä Tampereen ja Oriveden yhteistoiminta-alueella. Vammaispalvelun sosiaaliohjaaja ohjaa ja neuvoo vammaispalvelulain ja kehitysvammalain mukaisten palvelujen käytössä, tekee palvelutarpeiden arvioita ja palvelusuunnitelmia sekä osallistuu delegointipäätösten mukaisesti päätösten tekemiseen. Sosiaaliohjaaja jalkautuu kentälle ja toimii sosiaalityöntekijöiden työparina.

Esitetään, että psykosiaalisen tuen palveluryhmän vammaispalveluihin perustetaan sosiaaliohjaajan virka 1.1.2022 alkaen.

Sosiaaliohjaajan virka 1

Kustannuspaikka 122052

Toimintayksikkö: Psykososiaalisen tuen palveluryhmä, Vammaispalvelut

Tehtävänimike: Sosiaaliohjaaja

Asema: 0 Muu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esimies: Vammaispalvelujen palvelupäällikkö, lähiesihenkilö: johtava sosiaalityöntekijä

Palvelusuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: Sote-sopimus 02SOS050

Vaativuus: Taso 3

Palkka 2708,69 euroa/kk

Työaikamuoto: Yleistyöaika

Rinnastus sosiaaliohjaajan vakanssiin 50093883

Sosiaaliohjaajan viran kelpoisuusehdot tulevat laista sosiaalihuollon ammattihenkilöistä.

Vakanssi sisältyy vuoden 2022 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Marjaana Räsänen, Leena Köykkä, Timo Ikonen2, Alexandru Marin, Sari Luukkanen, sotehr@tampere.fi, sotetalous@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 172

Sosiaalityöntekijän viran perustaminen psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7967/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maritta Närhi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, palvelupäällikkö Anna Pekkarinen, puh. 041 730 4260, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan sosiaalityöntekijän virka psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin 1.1.2022 alkaen.

Perustelut

Aikuisten sosiaalipalvelut tuottavat sosiaalihuoltolain mukaisia sosiaalipalveluja sekä laaja-alaisesti sosiaalipalvelujen neuvontaa ja ohjausta ja taloudellista tukea Tampereella ja Orivedellä asuville.

Sosiaalityöntekijän virassa tehtäviin kuuluu erityisen tuen tarpeessa olevien asiakkaiden palvelutarpeen arviointi, omatyöntekijänä toimiminen ja siihen liittyvä asiakassuunnitelmien laatiminen ja toteuttaminen, asiakkaan palveluiden laaja-alainen koordinointi ja palveluiden sovittaminen toisiinsa nähden eheäksi kokonaisuudeksi. Lisäksi tehtävään kuuluu viranhaltijapäätöksentekoa koskien päihdehuollon palveluita, asumisen tukea ja täydentävää ja ehkäisevää toimeentulotukea. Yksilö- ja perhekohtaisen sosiaalityön lisäksi tehtävään kuuluu rakenteellinen sosiaalityö, erityisasiantuntijana toimiminen ja konsultointi, verkostotyöskentely ja monialainen yhteistyö, yhteisösosiaalityö ja opiskelijoiden ohjaus. Aikuissosiaalityössä tehdään tiivistä yhteistyötä asiakkaan palveluverkoston kanssa.

Perustettavaksi ehdotetussa virassa aikuissosiaalityötä tehdään tiiviissä yhteydessä sote-keskuksiin. Tarkoituksena on vahvistaa monialaista sosiaalityötä, jossa pyritään työskentelemään asiakkaiden tuen tarpeiden mukaisesti riittävän intensiivisesti ja tavoitteellisesti yhteistyössä sote-keskusten verkostojen kanssa. Työskentelyn tarkoituksena on pureutua

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

sosiaalisiin ongelmiin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, jolloin tilanne ei pääse kriisiytymään ja ongelmat pahenemaan entisestään. Työskentely vähentää tarvetta erityispalveluille.

Esitetään, että psykososiaalisen tuen palveluryhmän aikuisten sosiaalipalveluihin perustetaan sosiaalityöntekijän virka 1.1.2022 alkaen.

Toimintayksikkö: Aikuisten sosiaalipalvelut

Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä

Kustannuspaikka: 122119

Asema: 0 Muu

Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: 02SOS04A

Vaativuus: Taso 1

Työaikamuoto: 37,75 liite 18

Palkkaesitys: 3,106.32 euroa/kk

Rinnastus vakanssiin 10007893

Virka sisältyy vuoden 2022 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Anna Pekkarinen, Sari Luukkanen, sotehr@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 173

Asiakasohjaajan viran perustaminen asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8013/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Kaisa Taimi

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi, puh. 040 801 2746, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan asiakasohjaajan virka asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen 1.1.2022 alkaen.

Perustelut

Kotihoidon asiakasohjauksen asiakasmäärät ovat kasvaneet viime vuosina ja jatkanevat kasvuaan lähivuosina. Tampereen kaupungin strategiassa painotetaan kotona asumista, mikä on huomioitu myös vuoden 2022 talousarviossa.

Asiakasohjaajan tehtävänkuvaus on viety Donnaan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Esitetään, että asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen perustetaan asiakasohjaajan virka 1.1.2022 alkaen.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: Asiakasohjausyksikkö, Kotihoidon asiakasohjaus

Tehtävänimike: Asiakasohjaaja

Kustannuspaikka: 122055

Esimies: Vastaava asiakasohjaaja Johanna Leisio

Palvelusuhteen laji: Virka

Asema: 0 Muu

Palkkaesitys: Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2708,69 euroa/kk

Rinnastus asiakasohjaajan vakanssiin 50025863, ID 5094449

Hinnoittelu: SOTESOPIMUS 02SOS050

Vaativuus: Taso 3

Työaikaamuoto: KVTES, liukuva toimistotyöaika, 36,25 h/viikko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vakanssit sisältyvät vuoden 2022 henkilöstö- ja taloussuunnitelmaan.

Tiedoksi

Kaisa Taimi, Johanna Leisio, Eija Piittala, Eija Haapanen, sotehr@tampere.fi, sotetalous@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 174

Asiakasmaksusihteerin (2) ja koordinaattorin viran perustaminen kehittäminen, hallinto ja asiakasohjauksen taloustiimiin (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8064/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Leena Viitasaari

Valmistelijan yhteystiedot

Vs. kehittämisjohtaja Leena Viitasaari, puh. 050 553 8672 ja talouspäällikkö Paula Hakanen, puh. 040 801 6943, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeriksi Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan kaksi asiakasmaksusihteerin virkaa ja yksi koordinaattorin virka kehittäminen, hallinto ja asiakasohjauksen taloustiimiin 1.1.2022 alkaen.

Perustelut

Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen kokonaisuus vastaa tulositonien asiakasmaksujen määräämisestä ja tasasuuruisten asiakasmaksujen laskutusprosesseista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden piirissä oleville asiakkaille. Tiimissä tehdään näihin palveluihin liittyviä maksupäätöksiä, tuloksetyksiä, laskutusta ja laskutuksen oheen kuuluvia taloushallinnon tehtäviä. Tiimi osallistuu aktiivisesti kaupungin prosessien kehittämiseen ja tekee yhteistyötä sekä sisäisten että ulkoisten kumppaneiden kanssa.

Asiakasmaksusihteeriksi vastaa asiakkaiden tulositonien käsittelystä, tuloihin perustuvien maksupäätösten määräämisestä, laskutukseen liittyvistä tehtävistä sekä asiakaspalvelusta puhelimitse ja sähköpostitse. Tehtäviin kuuluu myös toiminnan kehittäminen yhdessä tiimin kanssa. Asiakasmaksulain osittaisuudistus 1.7.2021 alkaen on lisännyt ja tulee edelleen lisäämään vuonna 2022 asiakasmaksusihteerien työmäärää. Asiakaskohtaiset tuloksetyksiä ja niihin liittyvä päätöksenteko ovat prosesseina entistä työllistävämpiä. Terveydenhuollon maksukattoon luetaan mukaan uusia asiakasmaksuja, mikä lisää maksukaton laskentatyötä yhä useamman asiakkaan kohdalla. Lakimuutos toi myös täysin uusia tehtäviä tiimiin mm. tukipalveluiden laskutuksen, mikä aiemmin oli ulkoistettu palveluntuottajille.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esitetään, että sosiaali- ja terveystalouden kehittäminen, hallinto ja asiakasohjauksen taloustiimiin perustetaan kaksi asiakasmaksusihteerin virkaa 1.1.2022 alkaen.

Perustettavien virkojen tiedot:

Toimintayksikkö: Sosiaali- ja terveystaloudet, hallinto, taloustiimi

Tehtävänimike: Asiakasmaksusihteerin

Kustannuspaikka: 122011

Asema: 0 Muu

Esimies: Palveluesimies

Palvelusuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES 01TOI060

Vaativuus: Taso 1

Työaika: Toimistotyöaika 36,75 h/vko

Palkka: 2238,46 euroa/kk

Rinnastus: 50028513

Vakanssit sisältyvät vuoden 2022 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan. Talousarviokehikseen on saatu 1,5 vakanssin palkkarahat ja 0,5 vakanssia katetaan lakkauttamalla asiakasmaksujen 0,5 ruuhkaresurssin vakanssi.

Asiakasmaksulain osittaisuudistus, joka tuli voimaan 1.7.2021 vahvisti asiakkaan oikeusturvaa ja tämän johdosta erilaisiin selvityksiin ja oikaisuvaatimukseen liittyvät tehtävät lisääntyivät merkittävästi asiakasmaksutiimissä. Palveluesimiehen tehtäviin kuuluvat hallinnollinen valmistelu ja selvittelytyö, asiantuntijatehtävät liittyen asiakasmaksulain soveltamiseen, asiakasmaksuihin liittyvä tiedottaminen ja prosessien kehittäminen vaativat lisäresurssia asiakasmaksutiimissä.

Esitetään, että sosiaali- ja terveystalouden kehittäminen, hallinto ja asiakasohjauksen taloustiimiin perustetaan yksi koordinaattorin virka 1.1.2022 alkaen.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: Sosiaali- ja terveystaloudet, hallinto, taloustiimi

Tehtävänimike: Koordinaattori

Kustannuspaikka: 122011

Asema: 0 Muu

Esimies: Palveluesimies

Palvelusuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES 01ASI040

Työaika: Toimistotyöaika 36,75 h/vko

Palkka: Viran palkkauksen ja vaativuuden vahvistaa neuvottelupäällikkö hänelle delegoidun päätösvallan mukaisesti

Vakanssi sisältyy vuoden 2022 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Leena Viitasaari, Paula Hakanen, Mari Kallinen, Eija
Haapanen, sotehr@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 175

Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7163/00.04.01/2020

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Hankintapäällikkö Virva Palomäki ja palvelujohtaja Mari Patronen olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Kari-Matti Hiltunen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

- Kuntainfo 6/2021: Ison-Britannian eurooppalaiset sairaanhoitokortit
- Kuntainfo 7/2021: Omaishoidon tuen hoitopalkkiot vuonna 2022
- Apulaispormestari Johanna Loukaskorven vastaus Oriveden kaupunginvaltuuston kokouksessa 26.4.2021 § 27 tehtyyn valtuustoaloitteeseen kotihoidon resursseista Oriveden kotihoidossa
- Vetoamus ja apulaispormestari Johanna Loukaskorven vastaus: Resurssien ja henkilökunnan lisääminen neuvoloihin sekä ennaltaehkäisevään toimintaan
- Kotitorin tilannekatsaus
- Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 02.12.2021

Liitteet

- 1 Sotela 9.12.2021 Kuntainfo 6/2021: Ison-Britannian eurooppalaiset sairaanhoitokortit
- 2 Sotela 9.12.2021 Kuntainfo 7/2021: Omaishoidon tuen hoitopalkkiot vuonna 2022
- 3 Sotela 9.12.2021 Lausunto valtuustoaloitteeseen TRE:7766/2021 Orivesi
- 4 Sotela 9.12.2021 Ote - vastaus valtuustoaloitteeseen kotihoidon resursseista Oriveden kotihoidossa
- 5 Sotela 9.12.2021 Vetoamus
- 6 Sotela 9.12.2021 Vastaus vetoomukseen TRE:7956/2021
- 7 Sotela 9.12.2021 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 02.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 176

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri, vastaanottopalvelut
§ 91 Kiirevastaanoton lääkäripalvelujen vuokratyövoiman hankinta,
04.11.2021

§ 99 Suun terveydenhuollon suuhygienistin ja hammashoitajan
vyokratyövoiman hankinta, 23.11.2021

Palvelujohtaja, hallintoylilääkäri, sairaalapalvelut
§ 118 Päätös kannustinmallin käyttöönotosta, 18.11.2021

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut
§ 242 Ammatillisen avun hankinta Alina Orivesi-Ruovesi, EM Hoiva Oy:ltä,
09.11.2021

§ 245 Ammatillisen avun hankinta lasten (2) hoitoon InMedi Oy:ltä,
12.11.2021

§ 246 Viittomakielisen palveluasumisen hankinta Kuurojen
palvelusäätiöltä Åvikin palvelutalosta, 12.11.2021

§ 247 Puhetulkkauksen hankinta Puva - Tulkkauspalvelut, 12.11.2021

§ 248 Tuettu asuminen tukiasunnossa - sopimuskauden jatkaminen,
19.11.2021

§ 257 Yöaikainen hoito Tampereen Seniorihoiva Oy:ltä, 02.12.2021

§ 258 Palveluasumisen hankinta Vetrea Terveys Oy:ltä, 01.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§154, §155, §156, §157, §175, §176

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§158, §159, §160, §161, §162, §163, §164, §165, §166, §167, §168, §169, §170, §171, §172, §173, §174

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.